

Action Plan for Social Entrepreneurship

Προς:
Την ΜΟΔΥ του ΕΙΔΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ
ΔΗΜΟΚΡΑΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠ. ΘΡΑΚΗΣ

Συγκρότημα Πολυτεχνικής Σχολής, Βασ. Σοφίας 12, 671 32 ΞΑΝΘΗ
Τμ. Προμηθειών, τηλ.: 25410-79410 - Φαξ.: 25410-79454

Α.Π.ΕΛΚΕ Δ.Π.Θ.: 11414/22-05-2018
Ημερομηνία 22/05/2018

ΔΙΑΒΙΒΑΣΤΙΚΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Σας παρακαλώ να προβείτε στην **ανάρτηση** της συνημμένης **Πρόσκλησης** υποβολής προσφορών, στο πλαίσιο του έργου «ΔΙΑΣΥΝΟΡΙΑΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΕΠΙΤΕΛΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΥ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΠΡΩΘΗΣΗΣ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ, ΚΕ 81981-» του Προγράμματος «“INTERREG V-A GREECE – BULGARIA 2014-2020 COOPERATION PROGRAMME”, Μέτρο 9.ο «Providing support for social enterprises, που αφορά σε **ανάθεση προμήθειας**, με τη διαδικασία της “Απευθείας Ανάθεσης” με αντικείμενο την «**Προμήθεια Παροχή υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης δημιουργίας Ιστοσελίδας και ηλεκτρονικής πλατφόρμας έργου Action Plan for Social Entrepreneurship- “Cross border Action Plan for the Development and Operation of an Executive Mechanism for the Support and Promotion of Social Entrepreneurship in the context of the Social Economy and Social Innovation**», συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης €11.935,48 **πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α.**

Τεκμηρίωση σκοπιμότητας της σύμβασης (σύμφωνα με το Άρθ. 45, παράγρ. 3.α, του Ν.4412/2016):
Η ανάθεση της εν λόγω προμήθειας, είναι άκρως απαραίτητη στην υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου του ως άνω αναφερόμενου έργου, διότι στην ομάδα έργου δεν υπάρχει γνώστης υλοποίησης της σχετικής υπηρεσίας και καθώς προβλέπεται και από το εγκεκριμένο ΤΔΕ

Επιπλέον, βεβαιώνεται ότι:

Α) Η δαπάνη για την εν λόγω προμήθεια προβλέπεται στον προϋπολογισμό του έργου, είναι εντός του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του και των επιμέρους κατηγοριών αυτού, και θα χρησιμοποιηθεί για τις ανάγκες του.

Β) Δεν συντρέχει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων του άρθρου 24 του Ν.4412/2016, και όπως αναλύεται διεξοδικώς στην Κατευθυντήρια Οδηγία Νο 20 της ΕΑΑΔΗΣΥ (ΑΔΑ:ΩΡΞ3ΟΞΤΒ-9Ρ5).

Ο Επιστημονικά Υπεύθυνος του Έργου

Καθηγητής Ευάγγελος Δρυμπέτας
Τμήμα Οικονομικών Επιστημών Δ.Π.Θ.



Ημερομηνία 22/05/2018

Προς: Κάθε ενδιαφερόμενο

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΩΘΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ

A. Πληροφοριακά στοιχεία

Αναθέτουσα Αρχή:	ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ Δ.Π. ΘΡΑΚΗΣ
Διαγωνιστική Διαδικασία Ανάθεσης Προμήθειας:	“Απευθείας” Ανάθεση
Τύπος ανάθεσης Προμήθειας/Υπηρεσιών:	Παροχή υπηρεσιών
Τίτλος ανάθεσης Προμήθειας/Υπηρεσιών:	Παροχή υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης δημιουργίας Ιστοσελίδας και ηλεκτρονικής πλατφόρμας έργου Action Plan for Social Entrepreneurship- “Cross border Action Plan for the Development and Operation of an Executive Mechanism for the Support and Promotion of Social Entrepreneurship in the context of the Social Economy and Social Innovation
Συνολική Προϋπολογιζόμενη δαπάνη (Π.Υ.) σε ευρώ (€), χωρίς ΦΠΑ:	11.935,48
Πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α. σε ευρώ (€):	2.864,52
Τίτλος Έργου στο οποίο εντάσσεται η Προμήθεια:	Action Plan for Social Entrepreneurship- “Cross border Action Plan for the Development and Operation of an Executive Mechanism for the Support and Promotion of Social Entrepreneurship in the context of the Social Economy and Social Innovation
Πρόγραμμα στο οποίο εντάσσεται το Έργο:	“INTERREG V-A GREECE – BULGARIA 2014-2020 COOPERATION PROGRAMME”, Μέτρο 9.c «Providing support for social enterprises
Χρηματοδότηση /Φορέας χρηματοδότησης:	Πρόγραμμα Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας «INTERREG V-A GREECE – BULGARIA 2014-2020.
Κωδικός έργου ΕΛΚΕ/Δ.Π.Θ.:	ΚΕ-81981
Κωδικός Συμβολαίου Πράξης	B2.9C.08 /
Κριτήριο επιλογής του αναδόχου-προμηθευτή (=κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης):	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής, για το σύνολο της προμήθειας υπηρεσιών
Επιστημονικά Υπεύθυνος (Ε.Υ.):	κος Ευάγγελος Δρυμπέτας, Καθηγητής του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών του Δ.Π.Θ., email: v.drimpetas@gmail.com e.drimpetas@heliy.com.gr
Καταληκτική Προθεσμία κατάθεσης των προσφορών: <i>Οι έγγραφες προσφορές θα πρέπει να κατατίθενται, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, με οποιονδήποτε τρόπο, αρκεί να περιέλθουν στην Αναθέτουσα Αρχή το αργότερο μέχρι:</i>	Τρίτη, 29 Μαΐου 2018 και ώρα 14:00
Τόπος Κατάθεσης προσφορών:	Τμήμα Οικονομικών Επιστημών ΔΠΘ, Πανεπιστημιούπολη, Τ.Κ. 69100 Κομοτηνή Τηλ. Επικοινωνίας: 25310 39826
Τόπος Παράδοσης των προς προμήθεια ειδών:	Τμήμα Οικονομικών Επιστημών ΔΠΘ, Πανεπιστημιούπολη, Τ.Κ. 69100 Κομοτηνή Τηλ. Επικοινωνίας: 25310 39826
Παροχή πληροφοριών και διευκρινίσεων επί τεχνικών θεμάτων, σχετικά με το αντικείμενο του διαγωνισμού:	v.drimpetas@gmail.com e.drimpetas@heliy.com.gr Ευάγγελος Δρυμπέτας



Β. Είδη προς Προμήθεια και τεχνικά χαρακτηριστικά

Β1. Περιγραφή του έργου

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών υλοποίησης

- Ιστοσελίδα έργου
- Ανάπτυξη μιας πλατφόρμας διαδικτύου για ηλεκτρονική συμβουλευτική

για την υλοποίηση του έργου «Cross border Action Plan for the Development and Operation of an Executive Mechanism for the Support and Promotion of Social Entrepreneurship in the context of the Social Economy and Social Innovation» με ακρωνύμιο Action Plan for Social Entrepreneurship του Πρόγραμμα Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας «INTERREG V-A GREECE – BULGARIA 2014-2020.

Β2. Πίνακας ειδών προς προμήθεια

α/α Είδος	CPV	Είδος προς προμήθεια	Ποσότητα	Κόστος (χωρίς ΦΠΑ) (€)	Ποσοστό ΦΠΑ (%)	ΦΠΑ (*) (€)	Συνολική αξία (€)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	71621000-7	Ανάθεση Υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης δημιουργίας ιστοσελίδας και ηλεκτρονικής πλατφόρμας έργου	1	11.935,48	24	2.864,52	14.800,00
		Σύνολο		11.935,48	24	2.864,52	14.800,00

Προϋπολογιζόμενο κόστος συνολικής προμήθειας : **11.935,48€ πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ 24% (2.864,52€).**

(*) Η απόδοση του Φ.Π.Α. θα γίνει βάσει της κείμενης νομοθεσίας.

Ανάλυση ανά Παραδοτέο.

ΚΩΔΙΚΟΣ	Παραδοτέο	Παράδοση	Π/Υ (Με ΦΠΑ)	Π/Υ (Χωρίς ΦΠΑ)
Π1	Ιστοσελίδα Έργου Υποστήριξη Ιστοσελίδας	15/7/2018	800,00	645,16
		30/9/2019	200,00	161,29
Π2	Ανάπτυξη Πληροφοριακό Σύστημα – Πλατφόρμα	30/9/2018	9.000,00	7.258,07
Π3	Υποστήριξη λειτουργίας πλατφόρμας	30/9/2019	4.800,00	3.870,96
ΣΥΝΟΛΟ			14.800,00	11.935,48



B3. Τεχνικές Προδιαγραφές

B.3.1 Στόχος του προκηρυσσόμενου έργου

Στόχος του προκηρυσσόμενου έργου είναι η Παροχή υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης για τη υλοποίηση εξειδικευμένων Πακέτων Εργασίας για το έργο **“Action Plan for Social Entrepreneurship”**: Διασυνοριακό Σχέδιο Δράσης για την Ανάπτυξη και Λειτουργία ενός Εκτελεστικού Μηχανισμού για την Υποστήριξη και την Προώθηση της Κοινωνικής Επιχειρηματικότητας στο πλαίσιο της Κοινωνικής Οικονομίας και της Κοινωνικής Καινοτομίας που χρηματοδοτείται από το Πρόγραμμα **INTERREG V- A GREECE – BULGARIA 2014-2020..**

B.3.2 Γενικά στοιχεία του συνολικού Εγκεκριμένου Έργου

Το έργο **Action Plan for Social Entrepreneurship** είναι πρωτοβουλία της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας , που είναι ο **Επικεφαλής Εταίρος**. Το εταιρικό σχήμα του έργου περιλαμβάνει συνολικά εννέα (5) εταίρους, από τις δύο χώρες (2) χώρες. Εκτός από τους ανωτέρω, το υπόλοιπο σχήμα αποτελείται από τους εξής:

- Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας (Ελλάδα)
- Πανεπιστήμιο Μακεδονίας-Τμήμα Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων
- Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης - Τμήμα Οικονομικών Επιστημών - Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας
- Municipality of Yakoruda
- Faculty of Arts, South-West University “Neofit Rilski”, Blagoevgrad (Bulgaria)

Η πρόταση υποβλήθηκε στο πλαίσιο της 2^{ης} Πρόσκλησης για υποβολή προτάσεων στο Πρόγραμμα **“ INTERREG V-A GREECE – BULGARIA 2014-2020 COOPERATION PROGRAMME ”**, στον άξονα προτεραιότητας 4 και συγκεκριμένα στην θεματικός στόχος (specific objective) **9 To expand social entrepreneurship in the cross border area (Ανάπτυξη της κοινωνικής επιχειρηματικότητας στη διασυνοριακή περιοχή)**.

Συνοπτικά Χαρακτηριστικά του έργου Action Plan for Social Entrepreneurship

Τίτλος Προγράμματος

Διασυνοριακό Σχέδιο Δράσης για την Ανάπτυξη και Λειτουργία ενός Εκτελεστικού Μηχανισμού για την Υποστήριξη και Προώθηση της Κοινωνικής Επιχειρηματικότητας στο πλαίσιο της Κοινωνικής



Οικονομίας και Κοινωνικής Καινοτομίας (Cross border Action Plan for the Development and Operation of an Executive Mechanism for the Support and Promotion of Social Entrepreneurship in the context of the Social Economy and Social Innovation)

Ακρόνυμο: Action Plan for Social Entrepreneurship

- Επικεφαλής εταίρος: Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας - Region of Central Macedonia LP

Εταίροι :

- Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας (Ελλάδα)
- Πανεπιστήμιο Μακεδονίας-Τμήμα Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων
- Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης - Τμήμα Οικονομικών Επιστημών - Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας
- Municipality of Yakoruda
- Faculty of Arts, South-West University "Neofit Rilski", Blagoevgrad (Bulgaria)

Στόχος του προκηρυσσόμενου έργου είναι η παροχή υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης για τη υλοποίηση εξειδικευμένων Πακέτων Εργασίας για το έργο "Action Plan for Social Entrepreneurship": Διασυνοριακό Σχέδιο Δράσης για την Ανάπτυξη και Λειτουργία ενός Εκτελεστικού Μηχανισμού για την Υποστήριξη και την Προώθηση της Κοινωνικής Επιχειρηματικότητας στο πλαίσιο της Κοινωνικής Οικονομίας και της Κοινωνικής Καινοτομίας που χρηματοδοτείται από το Πρόγραμμα INTERREG V- A GREECE – BULGARIA 2014-2020»

Το έργο **Action Plan for Social Entrepreneurship** είναι πρωτοβουλία της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, που είναι ο **Επικεφαλής Εταίρος**. Το εταιρικό σχήμα του έργου περιλαμβάνει συνολικά εννέα (5) εταίρους, από τις δύο χώρες (2) χώρες. Εκτός από τους ανωτέρω, το υπόλοιπο σχήμα αποτελείται από τους εξής:

- Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας (Ελλάδα)
- Πανεπιστήμιο Μακεδονίας-Τμήμα Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων
- Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης - Τμήμα Οικονομικών Επιστημών - Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας
- Municipality of Yakoruda
- Faculty of Arts, South-West University "Neofit Rilski", Blagoevgrad (Bulgaria)

Η πρόταση υποβλήθηκε στο πλαίσιο της 2^{ης} Πρόσκλησης για υποβολή προτάσεων στο Πρόγραμμα " **INTERREG V-A GREECE – BULGARIA 2014-2020 COOPERATION PROGRAMME** ", στον άξονα



προτεραιότητας 4 και συγκεκριμένα στην θεματικός στόχος (specific objective) **9 To expand social entrepreneurship in the cross border area (Ανάπτυξη της κοινωνικής επιχειρηματικότητας στη διασυνοριακή περιοχή).**

Διάρκεια : Η διάρκεια του είναι 24 μήνες

Ο συνολικός στόχος του έργου είναι μια μετρήσιμη ενδυνάμωση της κοινωνικής οικονομίας και ιδιαίτερα των κοινωνικών επιχειρήσεων στους τομείς εφαρμογής του έργου, η οποία θα εκφράζεται από: α) την αύξηση του αριθμού χρηστών υπηρεσιών και προϊόντων, καθώς και τον κύκλο εργασιών των υφιστάμενων κοινωνικών επιχειρήσεων, β) τη δημιουργία νέων κοινωνικών επιχειρήσεων. Αυτός ο γενικός στόχος θα εξυπηρετηθεί από τις υπηρεσίες που παρέχονται από τη Δομή Υποστήριξης των κοινωνικών επιχειρήσεων, κυρίως στις υπάρχουσες κοινωνικές επιχειρήσεις και τις πιλοτικές εφαρμογές που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο των εργαλείων του Παρατηρητηρίου Κοινωνικής Οικονομίας και Επιχειρηματικότητας. Στο πλαίσιο αυτό, οι ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ του έργου συνδέονται μεταξύ τους και είναι:

- 1) Βελτίωση της ποιότητας του σχεδιασμού πολιτικών και μέτρων για την κοινωνική οικονομία,
- 2) Ενίσχυση της οργανωτικής ικανότητας / αποτελεσματικότητας των κοινωνικών επιχειρήσεων,
- 3) Βελτίωση της γνώσης, των δεξιοτήτων και των ικανοτήτων των στελεχών των κοινωνικών επιχειρήσεων,
- 4) Παραγωγή, εφαρμογή και διάδοση της καινοτομίας μεταξύ των κοινωνικών επιχειρήσεων,
- 5) Βελτίωση της ποιότητας των προϊόντων / υπηρεσιών των κοινωνικών επιχειρήσεων,
- 6) Προώθηση των προϊόντων κοινωνικής επιχείρησης σε ένα ευρύτερο κοινό ευάλωτες ομάδες και από τις δύο πλευρές της παραμεθόριας περιοχής
- 7) Διεύρυνση των δυνητικών αγορών για τις κοινωνικές επιχειρήσεις, συμπεριλαμβανομένης της πρόσβασης σε δημόσιες συμβάσεις
- 8) Ενθάρρυνση και διευκόλυνση των νέων κυρίως στην κοινωνική επιχειρηματικότητα
- 9) Ανάπτυξη σε συνεχή βάση και όπου είναι δυνατόν, σε συγκεκριμένους στόχους όπως είναι η επικοινωνία, η συνεργασία και η δικτύωση των κοινωνικών επιχειρήσεων. Τόσο ο γενικός στόχος του έργου όσο και οι επιμέρους στόχοι συνδέονται άμεσα τόσο με τον ειδικό στόχο της επενδυτικής προτεραιότητας 9c (επέκταση της κοινωνικής επιχειρηματικότητας) όσο και με όλους τους στόχους αυτής της προτεραιότητας: α) ανάπτυξη των υφιστάμενων και δημιουργία νέων κοινωνικών β) αύξηση της απασχόλησης στις κοινωνικές επιχειρήσεις, γ)



αυξημένη παροχή κοινωνικών υπηρεσιών σε κοινότητες με αρνητικές κοινωνικοοικονομικές ενδείξεις

Τα κύρια προϊόντα του έργου ομαδοποιούνται σύμφωνα με τα βασικά πακέτα εργασίας ως εξής:

- Προϊόντα που σχετίζονται με το Παρατηρητήριο για την Κοινωνική Οικονομία και αφορούν κυρίως στα ακόλουθα:
 - Βάσεις δεδομένων και εργαλεία καταχώρησης χαρακτηριστικών κοινωνικών επιχειρήσεων,
 - Διαγνωστικά εργαλεία ανάγκης κοινωνικών επιχειρήσεων και
 - Εργαλεία παρακολούθησης και αξιολόγησης της οικονομικής και κοινωνικής επίδοσης των κοινωνικών επιχειρήσεων.
- Προϊόντα που σχετίζονται με τη δομή υποστήριξης της επιχειρηματικής ανάπτυξης και αφορούν κυρίως στα ακόλουθα:
 - Εκπαιδευτικά εργαλεία και συμβουλευτικά πρότυπα,
 - Οδηγοί πρόσβαση στις δημόσιες συμβάσεις, αξιοποίηση οικονομικών εργαλείων, κοινωνικό franchising κλπ.
 - μοντέλα και εργαστήρια δικτύωσης για υπάρχοντα και υπό ίδρυση.
- Προϊόντα των πιλοτικών εφαρμογών που αφορούν κυρίως τα ακόλουθα:
 - Δράσεις κατάρτισης και υποστήριξη συμβουλών στα στελέχη των κοινωνικών επιχειρήσεων.
 - Δράσεις διασύνδεσης της κοινωνικής οικονομίας με το εκπαιδευτικό σύστημα,
 - Δράσεις προβάλλουν τα προϊόντα των κοινωνικών επιχειρήσεων και της κοινωνικής οικονομίας διεπαφή με τις πρωτοβουλίες τοπικής ανάπτυξης.
- Προϊόντα που προκύπτουν από τη δημοσιότητα του έργου

B.3.3 Αντικείμενο του προκηρυσσόμενου Έργου του Αναδόχου

Στη συνέχεια δίδεται η περιγραφή του έργου του Αναδόχου. Οι κύριες δράσεις του αναδόχου ανά περίοδο συνοψίζονται ως εξής:

B.3.3.1 Επικοινωνία - Ενημέρωση - Ευαισθητοποίηση

Project website- Οργάνωση της συμμετοχής του Εταίρου στη διαχείριση Διαδικτυακού τόπου

Πλήρης & Ολοκληρωμένη διαδικτυακή παρουσίαση του εταίρου και των δράσεων του στο πλαίσιο του έργου Action Plan for Social Entrepreneurship με γνώμονα την άρτια αισθητική, τη



λειτουργικότητα αλλά και την εύκολη διαχείριση του περιεχομένου. Συντήρηση και επικαιροποίηση του ιστοτόπου με κείμενα και άλλο υλικό που θα του στέλνει η αναθέτουσα υπηρεσία.

Προδιαγραφές

- Παραμετροποίηση υλικού με δυνατότητα πλήρους υποστήριξης περιβάλλοντος πολυμέσων για παρουσίαση περιεχομένου σε ποικίλες μορφές (κείμενο, φωτογραφία, video, audio, word, excel, pdf, flash) με τη κατάλληλη γραφιστική επεξεργασία, ώστε να εξασφαλίζεται η βέλτιστη παρουσίαση του υλικού (πχ. flash animation).
- Συλλογή δεδομένων και εργαλεία αναφορών
- Υποστήριξη newsletter, ημερολογίου και διαχείρισης εγγράφου

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ: Υλικό του εταίρου ΔΠΘ στην ιστοσελίδα

Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης: Η παράδοση της ιστοσελίδας του έργου προβλέπεται έως της 15-7-2018. Η επικαιροποίηση της ιστοσελίδας θα διαρκέσει έως το τέλος του έργου. Ο ανάδοχος θα πρέπει να τροφοδοτεί τον συντονιστή εταίρο μέσα σε αυτό το διάστημα.

B.3.3.2. Development of an internet platform for Electronic Advisory

Αντικείμενο του αναδόχου είναι η ανάπτυξη μιας πλατφόρμας διαδικτύου για ηλεκτρονική συμβουλευτική σε συνεργασία με του λοιπούς εταίρους που συμμετέχουν στη δράση. Ειδικότερα η πλατφόρμα:

Το Πληροφοριακό Σύστημα θα πρέπει να δημιουργηθεί με χρήση ελεύθερου και ανοιχτού κώδικα Σύστημα Διαχείρισης Περιεχομένου (CMS). Η πλατφόρμα θα πρέπει να είναι κατασκευασμένη έτσι ώστε να υποστηρίζει τη συμπλήρωση των ενοτήτων της συμβουλευτικής μέσω ενός ανοιχτού κώδικα εργαλείου (component) το οποίο θα βοηθάει στην εύκολη και καλαίσθητη παρουσίαση του περιεχομένου καθώς και στην δομημένη αποθήκευση αυτού στη βάση δεδομένων

Το σύνολο του συστήματος θα στηρίζεται στην καταγραφή, με χρονοσήμανση, του αντίστοιχου εργαλείου Συμβουλευτικής

Ειδικότερα, στο Πληροφοριακό Σύστημα, το περιεχόμενο εκάστης ενότητας θα είναι διακριτό και θα περιλαμβάνει τα κάτωθι:

- Κείμενο επεξήγησης του περιεχομένου- σκοπού της ενότητας
- Ειδικά ερωτηματολόγια συμβουλευτικής τα οποία θα συμπληρώνονται (υποχρεωτικά ή προαιρετικά) από τα συμβαλλόμενα της συνεδρίας μέρη, μέρος των προς συμπλήρωση ερωτηματολογίων θα πρέπει να είναι διαθέσιμο και σε επόμενες ενότητες



- Πεδίο υποβολής της ενότητας, το οποίο θα επιτρέπει την υποβολή της εφόσον έχουν συμπληρωθεί τα 'υποχρεωτικά' πεδία της ενότητας Το παραπάνω υλικό συμβουλευτικής / περιεχόμενο των ενοτήτων (συνεδριών) θα παρασχεθεί στον ανάδοχο για τον αποκλειστικό σκοπό της δημιουργίας και τροφοδότησης του Πληροφοριακού Συστήματος της Συμβουλευτικής, για τις ανάγκες υλοποίησης του παρόντος έργου. Από το Πληροφοριακό Σύστημα θα πρέπει να εξάγονται συνδυαστικές αναφορές, όπως:
- Αναφορές που θα αφορούν προγράμματα υλοποίησης συνεδριών ανά ωφελούμενο/ Σύμβουλο κ.ο.κ
- Γραφήματα ροής συνεδριών ανά ωφελούμενο, δομή, Σύμβουλο, κ.λ.π.
- Αναφορές που θα συμπεριλαμβάνουν τα συμπεράσματα των Συμβούλων για τον ωφελούμενο, κ.ο.κ. Τέλος, στο Πληροφοριακό Σύστημα θα έχουν τη δυνατότητα σύνδεσης οι πολυάριθμοι Σύμβουλοι του προγράμματος, οι οποίοι εισερχόμενοι σε αυτό και πληκτρολογώντας ατομικά στοιχεία του ωφελούμενου θα μπορούν να εισέρχονται στην 'καρτέλα' του και να οδηγούνται μέσω του ΠΣ στη ροή υλοποίησης των συνεδριών-ενοτήτων τους.

Αναλυτικότερη πληροφόρηση για τα τεχνικά χαρακτηριστικά της παρούσας πλατφόρμας παρατίθεται ως ακολούθως:

- Απαιτήσεις λειτουργίας της πλατφόρμας: 24 ώρες την ημέρα επί 365 μέρες το χρόνο. • Διάκριση χρηστών σε Διαχειριστές ομάδας και εγγεγραμμένους χρήστες. • Αναγνώριση των χρηστών και ασφαλής αλληλεπίδραση με το περιεχόμενο του συστήματος. • Διαβαθμισμένο περιεχόμενο στο οποίο οι χρήστες δεν θα έχουν πρόσβαση χωρίς τα κατάλληλα δικαιώματα. • Διατήρηση προσωπικών στοιχείων των ωφελούμενων του προγράμματος σε ασφαλή βάση και εύκολη πρόσβαση στο τμήμα που θα αφορά τα προηγούμενα συμπεράσματα από τους συμβούλους κατά τη διάρκεια της συμπλήρωσης των ενοτήτων. • Διατήρηση της χρονοσήμανσης της εγγραφής των δεδομένων. • Ασφάλεια της πλατφόρμας: τακτική λήψη (ημερήσια) αντιγράφων ασφαλείας (backups) και εφαρμογή πολιτικών και μέτρων ασφαλείας: SSL, κρυπτογράφηση, firewalls. • Πλήρης διαθεσιμότητα της εταιρείας που θα αναλάβει τη φιλοξενία (network uptime). • 99,9% διαθεσιμότητα της βάσης δεδομένων και του webserver που θα φιλοξενεί την πλατφόρμα (database & webserver uptime).

B.3.3.3 Τεχνική Υποστήριξη καθ' όλη της διάρκειας ισχύος της σχετικής σύμβασης

Επίλυση τεχνικών προβλημάτων λειτουργίας του πληροφοριακού συστήματος



- Διόρθωση καταχωρημένων στο σύστημα δεδομένων κατόπιν υποδείξεων και σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διαδικασίες συμβουλευτικής της ένωσης φορέων
- Διόρθωση/ επικαιροποίηση περιεχομένου πληροφοριακού συστήματος σύμφωνα με τις υποδείξεις και τις προβλεπόμενες διαδικασίες της ένωσης φορέων
- Συνεχής επικοινωνία με την ομάδα έργου της ένωσης φορέων, με σκοπό την επίλυση ζητημάτων/ προβλημάτων/ ερωτημάτων στα πλαίσια της λειτουργίας του Πληροφοριακού συστήματος
- Δημιουργία λογαριασμών πρόσβασης στο σύστημα κατά της διάρκειας του έργου, κατόπιν αιτήματος και σύμφωνα με τις υποδείξεις της ομάδας έργου της ένωσης φορέων

Χρονοδιάγραμμα

Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των δράσεων αναφέρεται ανωτέρω στην αναλυτική περιγραφή του έργου. Τα επιμέρους παραδοτέα του υποβάλλονται σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

ΚΩΔΙΚΟΣ	Παραδοτέο	Παράδοση
Π1	Ιστοσελίδα Έργου Υποστήριξη Ιστοσελίδας	15/7/2018 30/9/2019
Π2	Ανάπτυξη Πληροφοριακό Σύστημα – Πλατφόρμα	30/9/2018
Π3	Υποστήριξη λειτουργίας πλατφόρμας	30/9/2019
ΣΥΝΟΛΟ		

Γ. Όροι της Διαγωνιστικής Διαδικασίας Προμήθειας

1. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις αυτών εγκατεστημένα α) σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή β) του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.), ή γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, ή δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Οι κοινοπραξίες οικονομικών φορέων μπορούν να υποβάλουν προσφορά χωρίς να απαιτείται να έχουν συγκεκριμένη νομική μορφή. Η επιλεγείσα κοινοπραξία υποχρεούται να περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή, εάν της ανατεθεί η σύμβαση. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από κοινοπραξία οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον και μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Όλες οι επικοινωνίες (προφορικές και γραπτές) του προμηθευτή με τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Δ. Π. Θράκης θα γίνονται στην Ελληνική γλώσσα.



2. Οι προσφορές θα πρέπει να συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα, διαφορετικά θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Με εξαίρεση τα τυχόν συνημμένα έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορεί να είναι και στην Αγγλική γλώσσα.
3. Επιπλέον η προσφορά θα πρέπει να είναι πρωτότυπη και υπογεγραμμένη αρμοδίως.
4. Οι προσφορές γίνονται δεκτές μόνο σε **Ευρώ**. Προσφορές σε οποιαδήποτε άλλο νόμισμα εκτός από το ευρώ θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
5. Εναλλακτικές Προσφορές δεν επιτρέπονται. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
6. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
7. Προσφορές που θα υποβληθούν ή περιέλθουν στην αναθέτουσα αρχή με οποιοδήποτε τρόπο **εκπρόθεσμα**, δε λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.
8. Τα υπό προμήθεια είδη, πρέπει να είναι καινούρια, αμεταχείριστα, σε άριστη κατάσταση και όχι ανακατασκευασμένα.
9. Όλες οι προσφορές θα αξιολογηθούν από τον Επιστημονικά Υπεύθυνο του Έργου.
10. Η σύμβαση θα συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα
11. Ο Προμηθευτής στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει σε είκοσι (20) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.
12. Εάν ο Ανάδοχος δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης, λύεται η σύμβαση με τον Ανάδοχο, της Αναθέτουσας Αρχής επιφυλασσομένης της αναζήτησης κάθε ζημιάς από την αιτία αυτή. Στην περίπτωση αυτή η Αναθέτουσα Αρχή προχωρά σε κοινοποίηση ανάθεσης στον επόμενο υποψήφιο βάσει του πίνακα κατάταξης κοκ.
13. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατόπιν εισήγησης του Επιστημονικά, να αποφασίσει την τελική ματαίωση της προμήθειας που διενεργεί με την παρούσα διακήρυξη. Επίσης η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ματαιώσει την διαγωνιστική διαδικασία προμήθειας σε οποιοδήποτε στάδιο αυτής, χωρίς κανείς από τους συμμετέχοντες, να δικαιούνται οποιασδήποτε αποζημίωσης για οποιονδήποτε λόγο.
14. Λόγω των ιδιαιτεροτήτων και απαιτήσεων του συγκεκριμένου έργου η δωρεάν προσφορά υπηρεσιών ή επιπλέον συνοδευόντων στοιχείων τα οποία δεν είναι απαραίτητα για την ικανοποίηση των απαιτήσεων της διακήρυξης δεν αποκλείονται, θα διαχωρίζονται όμως σαφώς στην προσφορά και θα συνεκτιμώνται.
15. Τα έξοδα μεταφοράς επιβαρύνουν τον προμηθευτή.
16. Ο Επιστημονικά Υπεύθυνος του έργου, ανάλογα με τις ανάγκες του έργου, θα αναγγέλλει- παραγγέλλει στον ανάδοχο, τις ημερομηνίες παράδοσης των υπό προμήθεια ειδών.
17. Η παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών θα γίνει στους χώρους του Δ.Π.Θ. κατόπιν συνεννόησης με τον Υπεύθυνο της πράξης - Επιστημονικά Υπεύθυνο του έργου.
18. Ο ανάδοχος που θα αναλάβει την εν λόγω προμήθεια, πρέπει να παρέχει, **με υπεύθυνη δήλωση**, τη δυνατότητα τεχνικής κάλυψης (service) ή αντικατάστασης σε περίπτωση βλάβης ή



δυσλειτουργίας του υπό προμήθεια είδους, για χρονικό διάστημα τουλάχιστον 12 μηνών από την ημερομηνία της προμήθειας.

19. Η ανάθεση της προμήθειας θα γίνει με το κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής, για το σύνολο της προμήθειας υπηρεσιών.
20. Οι προσφορές θα πρέπει να αφορούν το **σύνολο της προμήθειας**. Προσφορές που θα αφορούν μεμονωμένα είδη δε θα λαμβάνονται υπόψη. Στην οικονομική προσφορά θα πρέπει να αναφέρεται και το κόστος ανά τεμάχιο (πλέον ΦΠΑ).
21. Η πληρωμή της αξίας των υπό προμήθεια ειδών στους προμηθευτές θα γίνει με την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των αντίστοιχων ειδών. Για τους προμηθευτές Ελληνικής Επικράτειας σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 24 του Νόμου 2198/94 (ΦΕΚ 43/Α/22.03.94) παρακρατείται φόρος επί του καθαρού ποσού της αξίας των υπό προμήθεια ειδών. Σημειώνεται ότι η ανωτέρω παρακράτηση αφορά προκαταβολή φόρου εισοδήματος και συμψηφίζεται κατά την ετήσια φορολογική δήλωση του προμηθευτή.
22. Για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της **Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων**, στις συμβάσεις που υπάγονται στο Ν.4013/2011, σύμφωνα με το άρθρο 4, παρ.3 αυτού (όπως όμως τροποποιήθηκε με την παρ. 7 του άρθρου 375, του Ν.4412/2016), ύψους μεγαλύτερου ή ίσου των δύο χιλιάδων πεντακοσίων (2.500) ευρώ και ανεξαρτήτως πηγής προέλευσης χρηματοδότησης, και οι οποίες συνάπτονται μετά την έναρξη ισχύος του, επιβάλλεται κράτηση ύψους **0,06%**, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων (και ΦΠΑ) και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Επιπλέον, σύμφωνα με το Α.Π. Δ ΤΕΦ Α' 1087988 ΕΞ 2013/30.5.2013 έγγραφο της Διεύθυνσης Τελών και Ειδικών Φορολογιών, επί της κράτησης 0,06% διενεργείται και κράτηση τέλους χαρτοσήμου 3% (πλέον 20% εισφοράς υπέρ ΟΓΑ).
23. Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 1191 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 969/22-03-2017), και δυνάμει του άρθρου 350, παρ. 3, του Ν.4412/2016, σε όλες τις δημόσιες συμβάσεις που συνάπτονται με τις διατάξεις του Ν.4412/2016, επιβάλλεται από 22-03-2017, κράτηση 0,06% υπέρ της **Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.)**, η οποία υπολογίζεται επί της συνολικής αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων (και ΦΠΑ) και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Επιπλέον, σύμφωνα με το άρθρο 6 του της Υ.Α.1191, επί της κράτησης 0,06% διενεργείται και κράτηση τέλους χαρτοσήμου 3% (πλέον 20% εισφοράς υπέρ ΟΓΑ).
24. Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνει σύμφωνα με τους όρους που θα περιγράφονται στην υπογεγραμμένη σύμβαση με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών (ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα) και εφόσον έχει καταβληθεί η σχετική χρηματοδότηση στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Δ.Π.Θράκης.
25. Αρμόδια για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς που απορρέει από την παρούσα ή από την σύμβαση που θα συνταχθεί σε εκτέλεση αυτής, είναι τα δικαστήρια της Ξάνθης.



Δ. Περιεχόμενο φακέλου προσφοράς

Οι προσφορές θα κατατίθενται, μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο που θα φέρει τις παρακάτω ενδείξεις:

ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΣΕ ΔΙΑΓΩΝΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Στοιχεία του υποψηφίου :

Επωνυμία:
Α.Φ.Μ. / Δ.Ο.Υ. : / **(Είναι απαραίτητο στοιχείο)**
Διεύθυνση:
Αριθμό τηλεφώνου: **(Είναι απαραίτητο στοιχείο)**
e-mail: **(Είναι απαραίτητο στοιχείο)**

Για την Διαγωνιστική Διαδικασία Προμήθειας με "Απευθείας ανάθεση" : «Προμήθεια Παροχής υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης δημιουργίας Ιστοσελίδας και ηλεκτρονικής πλατφόρμας έργου Action Plan for Social Entrepreneurship- "Cross border Action Plan for the Development and Operation of an Executive Mechanism for the Support and Promotion of Social Entrepreneurship in the context of the Social Economy and Social Innovation»

Κωδικός Έργου: ΚΕ-81981

Επιστημονικά Υπεύθυνος (Ε.Υ.): «Δρυμπέτας Ευάγγελος»

Τόπος/Διεύθυνση Κατάθεσης ή αποστολής προσφορών:

Κομοτηνή
Τμήμα Οικονομικών Επιστημών
Πανεπιστημιούπολη Κομοτηνή 69100
Τηλ. Επικοινωνίας: 25310 39826

ΠΡΟΣΟΧΗ !!! Να ΜΗΝ αποσφραγισθεί από την Ταχυδρομική Υπηρεσία & το Πρωτόκολλο

Μέσα στο φάκελο θα υπάρχουν :

Δ.1 Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς

Ο φάκελος με την ένδειξη **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ** πρέπει να περιλαμβάνει τεχνικά στοιχεία προσφοράς που θα καλύπτουν τον Πίνακα Συμμόρφωσης του Παραρτήματος Α .

Δ.2 Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς

Ο φάκελος με την ένδειξη **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ** πρέπει να περιλαμβάνει τεχνικά στοιχεία προσφοράς που θα καλύπτουν τον Πίνακα Συμμόρφωσης του Παραρτήματος Β.

Ε. Τρόπος Αξιολόγησης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής, για το σύνολο της προμήθειας υπηρεσιών η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:



Τα ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ που θα ληφθούν υπόψη για τη βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα, ο οποίος περιλαμβάνει επίσης και τους συντελεστές βαρύτητας κάθε κριτηρίου σε συνολικό άθροισμα 100.

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
A	Μεθοδολογική προσέγγιση υλοποίησης του έργου	85%
A.1	Κωδικοποίηση των ιδιαιτεροτήτων και ειδικών απαιτήσεων του έργου	30%
A.2	Συνοπτική μεθοδολογία και παρουσίαση των αναγκαίων βημάτων και επιμέρους εργασιών για την αποτελεσματική υλοποίηση των αναγκών του έργου και προτάσεων προσέγγισης για όλες τις δράσεις, συμπεριλαμβανομένων δημιουργικών προτάσεων	40%
A.3	Παρουσίαση χρονοδιαγράμματος υλοποίησης του έργου με αντιστοίχιση εργασιών και παραδοτέων	15%
B	Ομάδα «Έργου»	15%
B.1	Σχήμα Διοίκησης και Οργάνωσης του Έργου - Προτεινόμενη Δομή, Ρόλοι, Ειδικότητες, Στελέχωση, καταλληλότητα της προτεινόμενης Ομάδας Έργου και βαθμός αντιμετώπισης των ειδικών συνθηκών και απαιτήσεων του έργου από τον Υπεύθυνο Έργου και τα Μέλη της Ομάδας Έργου	15%
	ΣΥΝΟΛΟ	100%

Κάθε μέλος της Επιτροπής θα βαθμολογήσει κάθε ένα κριτήριο αυτόνομα με ένα ακέραιο βαθμό, στην κλίμακα 100 –120. Βαθμολογία 100 δίνεται στις περιπτώσεις που η τεχνική προσφορά πληροί ακριβώς τα κριτήρια.

Η βαθμολογία μπορεί να αυξάνεται μέχρι 120 βαθμούς στις περιπτώσεις που η τεχνική προσφορά υπερκαλύπτει το κριτήριο.

Προσφορές που θα λάβουν, σε κάποιο από τα κριτήρια, βαθμό κάτω του 100, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι σταθμισμένες βαθμολογίες των κριτηρίων αθροίζονται και δίνουν τη συνολική βαθμολογία. Η βαθμολογία κάθε κριτηρίου είναι ο αριθμητικός μέσος όρος των βαθμολογιών των μελών της Επιτροπής. Στη συνέχεια, η βαθμολογία κάθε κριτηρίου σταθμίζεται (πολλαπλασιάζεται) επί τον αντίστοιχο συντελεστή βαρύτητας.

Η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων. Το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμών όλων των κριτηρίων δίνει τον Απόλυτο Βαθμό της Τεχνικής Προσφοράς (Α.Β.Σ.Π.).

Ο Τελικός Βαθμός Τεχνικής Προσφοράς (Σ.Β.Σ.Π.) υπολογίζεται από τον τύπο: Σ.Β.Σ.Π. = (Α.Β.Σ.Π. / Α.Β.Σ.Π. max) x 100

όπου:



A.B.Σ.Π.max είναι ο μεγαλύτερος Απόλυτος Βαθμός Τεχνικής Προσφοράς μεταξύ όλων των Τεχνικών Προσφορών.

Στη συνέχεια η Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών με βάση τον ακόλουθο τύπο:

$$O_j = (K_{\min} / K_j) \times 100$$

όπου:

O_j : η Βαθμολογία της Οικονομικής Προσφοράς

K_{min} : το χαμηλότερο κόστος από όλες τις οικονομικές προσφορές

K_j : το κόστος της οικονομικής προσφοράς j.

Η ανάδειξη αναδόχου θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής και σύμφωνα με τη σχετική πρόβλεψη στα άρθρα 86 παρ. 13 και 90 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Για την επιλογή της πιο συμφέρουσας από οικονομική άποψη Προσφοράς η Επιτροπή θα προβεί στην κατάταξη των προσφορών για την τελική επιλογή της συμφερότερης προσφοράς με βάση τον ακόλουθο τύπο :

$$L_i = 85 * (\Sigma.B.Σ.Π.i / A.B.Σ.Π.max) + 15 * O_j$$

όπου :

A.B.Σ.Π.max η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά

Σ.Β.Σ.Π.i η Τελική Βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς Q_j

O_j η Βαθμολογία της Οικονομικής Προσφοράς

L_i το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία.

Επικρατέστερη είναι η Προσφορά με το μεγαλύτερο L.

Σε περίπτωση ισοβαμίας, επικρατέστερη είναι η Προσφορά με την καλύτερη Τεχνική Αξιολόγηση (μεγαλύτερο Σ.Β.Σ.Π.), ενώ σε περίπτωση πλήρους ισοβαμίας (L_i, Σ.Β.Σ.Π.i) διενεργείται δημόσια κλήρωση παρουσία όλων των ενδιαφερομένων.

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των προσφορών, η Επιτροπή συντάσσει τον τελικό Πίνακα Κατάταξης των διαγωνιζομένων, κατά αύξουσα σειρά βαθμολόγησης, από τον οποίο και προκύπτει ο προτεινόμενος από την αρμόδια Επιτροπή, Ανάδοχος της υπηρεσίας. Τα πρακτικά του διαγωνισμού υπογράφονται από την επιτροπή διαγωνισμού. Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση/αποφάσεις του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες.

Για τα ως άνω κριτήρια αξιολόγησης λαμβάνονται υπόψη τα εξής:

ΕΝΟΤΗΤΑ Α: «Μεθοδολογική προσέγγιση υλοποίησης του έργου» στην οποία περιέχονται

- Κατανόηση και αξιολόγηση των ιδιαιτεροτήτων του έργου, και ενσωμάτωσή τους στην πρόταση τόσο για την ιστοσελίδα όσο και την πλατφόρμα .



- Η διατύπωση κατάλληλων και σύγχρονων μεθόδων και εργαλείων με εξατομικευμένη χρήση και εφαρμογή στις απαιτήσεις του έργου.
- Η οργάνωση των επιδιωκόμενων αποτελεσμάτων σε συνάφεια με τις σχετιζόμενες παρεμβάσεις με τεκμηρίωση της διασύνδεσής τους.
- Μεθοδολογική προσέγγιση δημιουργίας των ηλεκτρονικών εργαλείων ς, λαμβάνοντας υπόψη ποσοτικά και ποιοτικά κριτήρια καθώς και τις ιδιαιτερότητες του έργου.
- Διασφάλιση της ποιότητας των υπηρεσιών (Εφαρμογή Μεθοδολογιών και Συστημάτων Διαχείρισης και Διασφάλισης της Ποιότητας των παρεχόμενων Υπηρεσιών).
- Περιγραφή των Τεχνικών Μέσων και των Μεθοδολογικών Εργαλείων που θα χρησιμοποιηθούν για την Υλοποίηση του Έργου.
- Διάγραμμα Ροής και Πακέτα Εργασίας των επιμέρους ενεργειών /δράσεων.
- Χρονικός Προγραμματισμός των Ενεργειών του Έργου.

Σε όλα τα παραπάνω σημεία:

- Θα κριθεί θετικά κυρίως η ύπαρξη συγκεκριμένων προτάσεων-προσεγγίσεων, που εστιάζουν στις ιδιαιτερότητες του Έργου.
- θα εκτιμηθεί ιδιαίτερα η ετοιμότητα.
- Πέραν της κάλυψης των ελάχιστων απαιτήσεων ανά κατηγορία υπηρεσίας, θα κριθούν θετικά και υπηρεσίες που προτείνονται από τους υποψήφιους Αναδόχους για την κάλυψη κρίσιμων αναγκών διαχείρισης, διοίκησης.

ΕΝΟΤΗΤΑ Β: «ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ» στην οποία περιέχονται:

Παρουσίαση της Δομής, της Οργάνωσης και της Σύνθεσης της Ομάδας Έργου, καθώς και αποτύπωση των Αρμοδιοτήτων – Ρόλων των μελών της. Κατάλογος Στελεχών, τα οποία προτείνονται για την στελέχωση της Ομάδας Έργου, προσδιορισμό της θέσης του καθενός στο οργανωτικό σχήμα, περιγραφή των καθηκόντων του σε σχέση με την εκπόνηση των Παραδοτέων και την εκτέλεση των Εργασιών.

- Αναλυτική περιγραφή του Σχήματος Διοίκησης του Έργου λαμβάνοντας υπόψη την πολυπλοκότητα και την ιδιαιτερότητα του έργου λόγω της εμπλοκής πολλών φορέων τόσο σε επίπεδο σχεδιασμού όσο και υλοποίησης των ενεργειών

ΣΤ. Απαιτούμενα Δικαιολογητικά για την Έγκριση Ανάθεσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο Επιστημονικά Υπεύθυνος ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η ανάθεση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει τα κάτωθι αναφερόμενα δικαιολογητικά. Η ως άνω υποχρέωση αφορά τους προσωρινούς αναδόχους για τους οποίους το ποσό ανάθεσης είναι μεγαλύτερο ή ίσο των €2.500,00 πλέον ΦΠΑ:

- Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος οικονομικού φορέα ή του υποψηφίου νομικού προσώπου: Τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης, όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, το ΦΕΚ ίδρυσης και τις τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του



καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεων του (για Ο.Ε. και Ε.Ε., στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν τα μέλη του Δ.Σ., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους την Ε.Ε. και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό, αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του νομικού προσώπου, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.) καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του διοικητικού οργάνου.

Σε περίπτωση φυσικού προσώπου, έγγραφο στο οποίο θα καταγράφονται τα πλήρη στοιχεία του (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο-μητρώνυμο, επάγγελμα, κατοικία, ΑΦΜ, στοιχεία Αστυνομικής Ταυτότητας)

- **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, ήτοι ότι δεν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για ένας από τους ακόλουθους λόγους: **α)** συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), **β)** δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, **γ)** απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48), **δ)** τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνεργεία ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής, **ε)** νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166), **στ)** παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Το εν λόγω απόσπασμα ποινικού μητρώου υποβάλλεται υποχρεωτικά:



- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), από τους διαχειριστές,
 - στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- **Πιστοποιητικό** που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας του προσφέροντος, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις.**

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις ως άνω παράγραφο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους -μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται παραπάνω. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis).

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α ' 188). Στα έγγραφα της σύμβασης του άρθρου 53 μπορεί να ορίζεται ότι ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Τα απαιτούμενα έγγραφα ή δικαιολογητικά της εν λόγω διακήρυξης, θα πρέπει να υποβάλλονται σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από πρωτότυπα ή από νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα είτε από δημόσια αρχή είτε από δικηγόρο (σύμφωνα με το άρθρο 1 του Ν.4250/2014), των οποίων η υποβολή επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης περί της ακρίβειας και αλήθειας των υποβαλλόμενων αντιγράφων.

Ο Επιστημονικά Υπεύθυνος του Έργου

Καθηγητής Ευάγγελος Δρυμπέτας
Τμήμα Οικονομικών Επιστημών Δ.Π.Θ.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Α/Α	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ/ΣΧΟΛΙΑ /ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1	Ιστοσελίδα Έργου / Υποστήριξη Ιστοσελίδας	Ανάλυση της παραμετροποίησης υλικού με δυνατότητα πλήρους υποστήριξης περιβάλλοντος πολυμέσων για παρουσίαση περιεχομένου σε ποικίλες μορφές (κείμενο, φωτογραφία, video, audio, word, excel, pdf, flash) με τη κατάλληλη γραφιστική επεξεργασία, ώστε να εξασφαλίζεται η βέλτιστη παρουσίαση του υλικού (πχ. flash animation).		
		Τρόπος συλλογής δεδομένων και εργαλεία αναφορών		
		Τρόπος υποστήριξης newsletter, ημερολογίου και διαχείρισης εγγράφου		
2	Ανάπτυξη Πληροφοριακό Σύστημα – Πλατφόρμα	Χρήση ελεύθερου και ανοιχτού κώδικα Σύστημα Διαχείρισης Περιεχομένου (CMS).		
		<ul style="list-style-type: none"> • Απαιτήσεις λειτουργίας της πλατφόρμας: 24 ώρες την ημέρα επί 365 μέρες το χρόνο. • Διάκριση χρηστών σε Διαχειριστές ομάδας και εγγεγραμμένους χρήστες. • Αναγνώριση των χρηστών και ασφαλής αλληλεπίδραση με το περιεχόμενο του συστήματος. • Διαβαθμισμένο περιεχόμενο στο οποίο οι χρήστες δεν θα έχουν πρόσβαση χωρίς τα κατάλληλα δικαιώματα. • Διατήρηση προσωπικών στοιχείων των ωφελούμενων του προγράμματος σε ασφαλή βάση και εύκολη πρόσβαση στο τμήμα που θα αφορά τα 		



		<p>προηγούμενα συμπεράσματα από τους συμβούλους κατά τη διάρκεια της συμπλήρωσης των ενοτήτων. • Διατήρηση της χρονοσήμανσης της εγγραφής των δεδομένων. • Ασφάλεια της πλατφόρμας: τακτική λήψη (ημερήσια) αντιγράφων ασφαλείας (backups) και εφαρμογή πολιτικών και μέτρων ασφαλείας: SSL, κρυπτογράφηση, firewalls. • Πλήρης διαθεσιμότητα της εταιρείας που θα αναλάβει τη φιλοξενία (network uptime). • 99,9% διαθεσιμότητα της βάσης δεδομένων και του webserver που θα φιλοξενεί την πλατφόρμα (database & webserver uptime).</p>		
3	Υποστήριξη λειτουργίας πλατφόρμας	<p>Διόρθωση καταχωρημένων στο σύστημα δεδομένων κατόπιν υποδείξεων και σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διαδικασίες συμβουλευτικής της ένωσης φορέων</p>		
		<p>Διόρθωση/ επικαιροποίηση περιεχομένου πληροφοριακού συστήματος σύμφωνα με τις υποδείξεις και τις προβλεπόμενες διαδικασίες της ένωσης φορέων</p>		
		<p>Συνεχής επικοινωνία με την ομάδα έργου της ένωσης φορέων, με σκοπό την επίλυση ζητημάτων/ προβλημάτων/ ερωτημάτων στα πλαίσια της λειτουργίας του Πληροφοριακού συστήματος</p>		
		<p>Δημιουργία λογαριασμών πρόσβασης στο σύστημα κατά της διάρκειας του έργου, κατόπιν αιτήματος και σύμφωνα με τις υποδείξεις της ομάδας έργου της ένωσης φορέων</p>		



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς για το έργο

ΚΩΔΙΚΟΣ	Παραδοτέο	Παράδοση	Προσφερόμενη Τιμή	
			(Χωρίς ΦΠΑ)	(με ΦΠΑ)
Π1	Ιστοσελίδα Έργου Υποστήριξη Ιστοσελίδας	15/7/2018 30/9/2019		
Π2	Ανάπτυξη Πληροφοριακό Σύστημα - Πλατφόρμα	30/9/2018		
Π3	Υποστήριξη λειτουργίας πλατφόρμας	30/9/2019		
ΣΥΝΟΛΟ				

Ο Προσφέρων

.....
(Υπογραφή Σφραγίδα)