



**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**  
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Προς:  
Την ΜΟΔΥ του ΕΙΔΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ  
ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠ. ΘΡΑΚΗΣ

Συγκρότημα Πολυτεχνικής Σχολής, Βασ. Σοφίας 12, 671 32 ΞΑΝΘΗ  
Τμ. Προμηθειών, τηλ.: 25410-79410 - Φαξ.: 25410-79454

ΗΜ/ΝΙΑ..... 18/01/2019  
Αριθ. Γρωτ..... 1374  
ΕΡΓΟ..... 82080

Χαρακτ. Τμ. Πρωτ.

Ημερομηνία 14/01/2019

### ΔΙΑΒΙΒΑΣΤΙΚΟ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ "ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ" ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Σας παρακαλώ να προβείτε στην **ανάρτηση** της συνημμένης **Ανακοίνωσης "Απευθείας" Ανάθεσης**, στο πλαίσιο του έργου «ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΡΑΚΗΣ, ΚΕ-82080» του Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020», Άξονας Προτεραιότητας «ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ», που αφορά σε **ανάθεση υπηρεσιών και σύναψη σύμβασης**, με τη διαδικασία της "Απευθείας Ανάθεσης" με αντικείμενο την «**Παροχή Υπηρεσιών Ανάπτυξης ιστοσελίδας**», συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης € 4.032,26 πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α.

Τεκμηρίωση σκοπιμότητας της σύμβασης (σύμφωνα με το Άρθ. 45, παράγρ. 3.α, του Ν.4412/2016):  
Η πραγματοποίηση της εν λόγω προμήθειας, καθώς και η ανάθεση και σύναψη της αντίστοιχης σύμβασης είναι άκρως απαραίτητη για την διαδικτυακή προβολή του φυσικού αντικείμενου του ως άνω αναφερόμενου έργου, μέσω μιας πλήρως προσβάσιμης ιστοσελίδας. Η ανάθεση και σύναψη της αντίστοιχης σύμβασης πραγματοποιείται στα πλαίσια του πακέτου εργασίας Π3 Προβολή και διαφήμιση ( Π3.1 Δικτυακός Τύπος).

Επιπλέον, βεβαιώνεται ότι:

Α) Η δαπάνη για την εν λόγω προμήθεια προβλέπεται στον προϋπολογισμό του έργου, είναι εντός του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του και των επιμέρους κατηγοριών αυτού, και θα χρησιμοποιηθεί για τις ανάγκες του.

Β) Δεν συντρέχει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων του άρθρου 24 του Ν.4412/2016, και όπως αναλύεται διεξοδικώς στην Κατευθυντήρια Οδηγία Νο 20 της ΕΑΑΔΗΣΥ (ΑΔΑ:ΩΡΞ3ΟΞΤΒ-9Ρ5).

Η Επιστημονικά Υπεύθυνη

Μαρία Σαμακουρή,  
Καθηγήτρια Τμήματος Ιατρικής Δ.Π.Θ.



Ημερομηνία 14/01/2019

Προς: Κάθε ενδιαφερόμενο

## ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ “ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ” ΑΝΑΘΕΣΗΣ

### A. Πληροφοριακά στοιχεία

Αναθέτουσα Αρχή:	ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ Δ.Π. ΘΡΑΚΗΣ
Διαδικασία Ανάθεσης Προμήθειας : Τύπος Προμήθειας:	“Απευθείας” Ανάθεση Προμήθεια υπηρεσιών
Τίτλος Προμήθειας:	Υπηρεσίες Ανάπτυξης ιστοσελίδας
Συνολική Προϋπολογιζόμενη δαπάνη (Π.Υ.) σε ευρώ (€), χωρίς ΦΠΑ:	4032,26
Πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α. σε ευρώ (€):	967,74
Τίτλος Έργου στο οποίο εντάσσεται η Προμήθεια:	ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΡΑΚΗΣ
Πρόγραμμα στο οποίο εντάσσεται το Έργο:	Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020
Χρηματοδότηση /Φορέας χρηματοδότησης:	ΕΣΠΑ 2014-2020
Κωδικός έργου ΕΛΚΕ/Δ.Π.Θ.:	ΚΕ-82080
Κωδικός έργου/πράξης του Φορέα Χρηματοδότησης:	5016096
Κριτήριο επιλογής του αναδόχου-προμηθευτή (=κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης):	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής για το σύνολο της υπηρεσίας.
Επιστημονικά Υπεύθυνος (Ε.Υ.):	Μαρία Σαμακουρή , Καθηγήτρια του Τμήματος. Ιατρικής Δ.Π.Θ., email: msamakou@med.duth.gr
Καταληκτική Προθεσμία κατάθεσης των προσφορών: <i>Οι έγγραφες προσφορές θα πρέπει να κατατίθενται, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, με οποιονδήποτε τρόπο, αρκεί να περιέλθουν στην Αναθέτουσα Αρχή το αργότερο μέχρι:</i>	Παρασκευή, 25 Ιανουαρίου 2019 ώρα 14:00μμ
Τόπος Κατάθεσης προσφορών:	Γραφείο Δο.Συ.Π. Δ.Π.Θ. 114α ισόγειο, κτίριο Πρυτανείας Πανεπιστημιούπολη Κομοτηνής Τ.Κ. 69100 Τηλ. Επικοινωνίας: 25310 39160, 25310 39026
Τόπος Παράδοσης των προς προμήθεια ειδών:	Γραφεία της Υπηρεσίας (ΔοΣυΠ) στην Κομοτηνή
Παροχή πληροφοριών και διευκρινίσεων επί τεχνικών θεμάτων, σχετικά με το αντικείμενο της διαδικασίας ανάθεσης	Αλέξανδρος Μαρούδας, Τηλ. Επικοινωνίας: 25310 39160, 25310 39026, email: amaroud@kom.duth.gr



## **B. Είδη προς Προμήθεια και τεχνικά χαρακτηριστικά**

### **B1. Περιγραφή του έργου**

Σύντομη περιγραφή του έργου: Η δράση υποστηρίζει τη **Δομή Συμβουλευτικής και Προσβασιμότητας του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης**, η οποία έχει ως σκοπό να συμβάλλει στην προαγωγή της επικοινωνιακής μάθησης, της ακαδημαϊκής επιτυχίας και της κοινωνικοποίησης των φοιτητών του Δ.Π.Θ. με ιδιαιτερότητες και αναπηρίες.

### **B2. Πίνακας ειδών προς προμήθεια**

Υπηρεσία α/α	CPV (*)	Υπηρεσία προς προμήθεια	Ποσότητα	Κόστος (χωρίς ΦΠΑ) (€)	Ποσοστό ΦΠΑ (%)	ΦΠΑ (*)(€)	Συνολική αξία (€)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	72420000-0	Υπηρεσίες Ανάπτυξης ιστοσελίδας	1	4.032,26	24	967,74	5.000,00
		Σύνολο		4.032,26	24	967,74	5.000,00

Προϋπολογιζόμενο κόστος συνολικής προμήθειας : **τεσσάρων χιλιάδων τριάντα δύο ευρώ και είκοσι έξι λεπτών πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ 24% (€ 4032,26).**

(\*) Η απόδοση του Φ.Π.Α. θα γίνει βάσει της κείμενης νομοθεσίας.



### **B3. Τεχνικές Προδιαγραφές**

#### **Μελέτη, Σχεδιασμός & Ανάπτυξη Δυναμικού Ιστοχώρου (Website)**

1. Ανάπτυξη δυναμικής ιστοχώρου πλήρως επεκτάσιμου και διαχειρίσιμου μέσω CMS (WordPress).
2. Εξειδικευμένη γραφική σχεδίαση (web design) & εξειδικευμένη ανάπτυξη προγραμματισμός (web development), με βάση την ευκολία περιήγησης, την ευχρηστία, την εξυπηρέτηση αναγκών και την επίτευξη των στόχων του προγράμματος.
3. Εισαγωγή αρχικού υλικού/περιεχομένου στις ιστοσελίδες του ιστοχώρου που θα παρέχονται στον ανάδοχο σε ψηφιακή μορφή. Η παροχή και εισαγωγή του παρεχόμενου υλικού θα είναι συνεχής καθ' όλη τη διάρκεια του Έργου.
4. Να υπάρχουν ιστοσελίδες ανακοινώσεων και να υπάρχει δυνατότητα ανάρτησης απεριόριστου αριθμού ανακοινώσεων στις ιστοσελίδες από τους συμμετέχοντες στην εκτέλεση του Έργου.
5. Οι ιστοσελίδες θα πρέπει να είναι φιλικές και προσβάσιμες από άτομα με αναπηρία ακολουθώντας όλα τα κριτήρια που περιγράφονται στον οδηγό Web Content Accessibility Guidelines (WCAG 2.1) W3C Recommendation και για τα τρία επίπεδα ( AAA).
6. Εκπαίδευση από τον ανάδοχο τουλάχιστον δύο ατόμων που συμμετέχουν στην εκτέλεση του Έργου στη χρήση, διαχείριση και λειτουργία του συστήματος διαχείρισης περιεχομένου.
7. Τεχνική υποστήριξη και εγγύηση καλής λειτουργίας για το συνολικό χρόνο της σύμβασης (επίλυση τεχνικών προβλημάτων, υποστήριξη για εύρυθμη λειτουργία του ιστοτόπου συμπεριλαμβανομένης και της πιθανής αναβάθμισης του λογισμικού).
8. Σύστημα για την εξασφάλιση της πρόσβασης του περιεχομένου του ιστοχώρου μόνο από εξουσιοδοτημένους χρήστες με χρήση κωδικού και με δυνατότητα διαβαθμισμένων επιπέδων χρήσης και πρόσβασης ανά χρήστη.
9. Δημιουργία μέσων κοινωνικής δικτύωσης (να υπάρχει παραπομπή και στην ιστοσελίδα για τα μέσα αυτά και αντιστρόφως): Twitter, Facebook, Youtube
10. Η ιστοσελίδα να είναι διαθέσιμη σε τουλάχιστον 2 γλώσσες (Κύρια γλώσσα: Ελληνικά, Δεύτερη γλώσσα: Αγγλικά)
11. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει αμέσως σε πρόσωπο που θα υποδειχθεί από την Επιστημονικά Υπεύθυνη (Ε.Υ.) του Έργου τους ισχύοντες κωδικούς πλήρους πρόσβασης



στον ιστότοπο. Η παράδοση των νέων κωδικών θα γίνεται εντός το πολύ δώδεκα ωρών από την τελευταία αλλαγή τους.

12. Ο ανάδοχος θα αναπτύξει τον ιστότοπο σε συνεργασία με άτομα που θα υποδειχθούν από την Ε.Υ του Έργου.
13. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να συντηρεί την ιστοσελίδα καθ' όλη την διάρκεια του Έργου και να επιδιορθώνει τυχόν δυσλειτουργίες εντός το πολύ είκοσι τεσσάρων (24) ωρών από την γνωστοποίησή τους σε αυτόν. Τυχόν μεγαλύτεροι χρόνοι αποκατάστασής θα πρέπει να αιτιολογούνται γραπτώς προς την Ε.Υ.

**Ο ιστότοπος καθώς και όλες οι ιστοσελίδες που τον αποτελούν θα φιλοξενοούνται σε server του Δ.Π.Θ. που θα υποδειχθεί στον ανάδοχο.**

#### **Πρώθηση ιστοχώρου**

1. Ο ιστότοπος πρέπει να είναι φιλικός και πλήρως προσβάσιμος από τις μηχανές αναζήτησης.
2. Καταχώρηση στις μεγαλύτερες μηχανές αναζήτησης.
3. Κατασκευή παρουσίασης του προγράμματος στα Social Media με αντίστοιχα κείμενα, φωτογραφίες και λέξεις κλειδιά.

#### **Σχεδιασμός και κατασκευή λογότυπου**

1. Σχεδιασμός λογότυπου σύμφωνα με τις ανάγκες του προγράμματος, σε συνεργασία με την Επιστημονική Υπεύθυνο του Έργου ή πρόσωπο που θα υποδειχθεί από την Επιστημονικά Υπεύθυνη (Ε.Υ.) του Έργου.
2. Τα λογότυπα να μας δοθούν σε ηλεκτρονική επεξεργάσιμη μορφή, για να τα χρησιμοποιούμε και στις υπόλοιπες ανάγκες του προγράμματος, όπως κατασκευή καρτών, επιστολόχαρτων, φακέλων, πινακίδας, poster, φυλλαδίων κ.τ.λ.

#### **Σύστημα ενημέρωσης**

1. Δυνατότητα αυτόματης εγγραφής & διαγραφής επισκεπτών στο Newsletter.
2. Πολλαπλές κατηγορίες (π.χ. ενημερώσεις, ανακοινώσεις κτλ)
3. Απεριόριστα άρθρα
4. Φωτογραφία άρθρου
5. Φωτογραφική γκαλερί
6. Χάρτες, ειδικά πεδία, σύντομη περιγραφή, πλήρες κείμενο, SEO capable
7. Τελευταία άρθρα ανά κατηγορία / συντάκτη / ετικέτα / προτεινόμενα
8. Κατηγορίες άρθρων



9. Τελευταία σχόλια (Αυτόματη ενημέρωση μέσω RSS, δυνατότητα δημιουργίας ειδικών πεδίων για μοναδική χρήση, δυνατότητα μίας γκαλερί να μοιράζεται σε πολλαπλά άρθρα, δυνατότητα blog μελών)
10. Αυτόματη ανάρτηση στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης

#### **Σύστημα εκδηλώσεων**

1. Πολλαπλές κατηγορίες (π.χ. ημερίδες, εκδηλώσεις κτλ) υπό τύπον ημερολογίου (calendar)
2. Δυνατότητα χάρτη
3. Φωτογραφική γκαλερί
4. Δυνατότητα ετικετών
5. Δυνατότητα προτεινόμενης εκδήλωσης
6. Υποσυστήματα (Τελευταίες εκδηλώσεις ανά κατηγορία / ετικέτα /προτεινόμενων εκδηλώσεων, Κατηγορίες εκδηλώσεων, Τοποθεσίες εκδηλώσεων, Αναζήτηση βάση ειδικών πεδίων)
7. Αυτόματη ενημέρωση μέσω RSS
8. Προβολή εκδηλώσεων μέσω ημερολογίου
9. Ανερχόμενες εκδηλώσεις
10. Δυνατότητα διαμόρφωσης φόρμας κράτησης αναλόγως εκδήλωσης και απαιτήσεων
11. Σύστημα κλείσιμου / επιβεβαίωσης/ ακύρωσης θέσης σε εκδήλωση
12. Διαχείριση ενδιαφερόμενων στις εκδηλώσεις
13. Προβολή εκδηλώσεων μέσω ημερολογίου

#### **ΔΙΑΔΡΑΣΤΙΚΟΙ ΧΑΡΤΕΣ / ΧΑΡΤΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ**

1. Δυνατότητα πολλαπλών σημείων προβολής στον χάρτη
2. Χρήση Google Maps για την περιγραφή της πρόσβασης στις εκδηλώσεις του Έργου.
3. Δυνατότητα προβολής τοποθεσίας εκδηλώσεων

#### **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ**

1. Αναζήτηση με λατινικούς και ελληνικούς όρους
2. Έξυπνη αναζήτηση αναγνώρισης λάθους και προτάσεων
3. Σελίδα εμφάνισης αποτελεσμάτων
4. Αυτόματη εμφάνιση αποτελεσμάτων κατά την πληκτρολόγηση

#### **SEO- Search Engine Optimization // Βελτιστοποίηση μηχανών αναζήτησης**

1. Έρευνα ανταγωνισμού & δημιουργία λίστας λέξεων / φράσεων κλειδίων
2. Δημιουργία συγκεκριμένων URL για καλύτερη αντιμετώπιση από τις μηχανές αναζήτησης
3. Σύνδεση με Google Analytics (ρύθμιση παραμέτρων)
4. Σύνδεση με google Adwords (ρύθμιση παραμέτρων / sitemap/ robots αναζήτησης)



5. Εισαγωγή μετά – τίτλων/ μετά – περιγραφών/ λέξεων κλειδιών σε κάθε σελίδα και ενότητα της διαδικτυακής πύλης
6. Ρύθμιση αυτοματισμού παραγωγής URL στα δυναμικά συστήματα (π.χ. άρθρα, ενημερώσεις κτλ)

#### **Έλεγχος συμβατότητας**

1. Έλεγχος συμβατότητας καλής λειτουργίας και προβολής σε tablet, mobile phones, οθόνες με διαφορετικό μέγεθος.
2. Έλεγχος συμβατότητας καλής λειτουργίας και προβολής στους διαδεδομένους φυλλομετρητές (IE 9+, Microsoft Edge, Opera, Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari)

#### **Χαρακτηριστικά που πρέπει να έχει ο πάροχος των παραπάνω υπηρεσιών**

1. Να προσκομίσει τουλάχιστον 5 συμβάσεις κατασκευής ιστοσελίδας αντίστοιχου μεγέθους την τελευταία διετία και πάνω (ποινή αποκλεισμού)
2. Τουλάχιστον Ζετή αποδεδειγμένη εμπειρία στον τομέα του σχεδιασμού και ανάπτυξης ιστοσελίδων
3. Απαραίτητη αποδεδειγμένη παράδοση ιδίων / αντίστοιχων έργων ανάπτυξης και σχεδιασμού ηλεκτρονικών πυλών σε ένα ή περισσότερα από τα παρακάτω:
  - Ενημερωτικές διαδικτυακές πύλες εντός Ελλάδας
  - Ενημερωτικές διαδικτυακές πύλες εκτός Ελλάδας
  - Ανάπτυξη και σχεδιασμό ιστότοπων ηλεκτρονικού εμπορίου
  - Συνεργασία με οργανισμούς και εταιρείες
4. Υποστήριξη σε περίπτωση δυσκολιών ή βλαβών (ποινή αποκλεισμού)

#### **ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ**

- Δημιουργία βασικής μορφής της ιστοσελίδας: 15 εργάσιμες ημέρες
- Ολοκλήρωση και εκπαίδευση: μέγιστη διάρκεια 7 εργάσιμων ημερών



## Γ. Όροι της Διαδικασίας Ανάθεσης

1. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις αυτών εγκατεστημένα α) σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή β) του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.), ή γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, ή δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Οι κοινοπραξίες οικονομικών φορέων μπορούν να υποβάλουν προσφορά χωρίς να απαιτείται να έχουν συγκεκριμένη νομική μορφή. Η επιλεγείσα κοινοπραξία υποχρεούται να περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή, εάν της ανατεθεί η σύμβαση. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από κοινοπραξία οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον και μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Όλες οι επικοινωνίες (προφορικές και γραπτές) του προμηθευτή με τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Δ. Π. Θράκης θα γίνονται στην Ελληνική γλώσσα.

2. Οι προσφορές θα πρέπει να συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα, διαφορετικά θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Με εξαίρεση τα τυχόν συνημμένα έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορεί να είναι και στην Αγγλική γλώσσα.
3. Επιπλέον η προσφορά θα πρέπει να είναι πρωτότυπη και υπογεγραμμένη αρμοδίως.
4. Οι προσφορές γίνονται δεκτές μόνο σε **Ευρώ**. Προσφορές σε οποιαδήποτε άλλο νόμισμα εκτός από το ευρώ θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
5. Εναλλακτικές Προσφορές δεν επιτρέπονται. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
6. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
7. Προσφορές που θα υποβληθούν ή περιέλθουν στην αναθέτουσα αρχή με οποιοδήποτε τρόπο **εκπρόθεσμα**, δε λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.
8. Όλες οι προσφορές θα αξιολογηθούν από τον Επιστημονικά Υπεύθυνο του Έργου.
9. Η σύμβαση θα συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα
10. Ο Προμηθευτής στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει σε είκοσι (20) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.
11. Εάν ο Ανάδοχος δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης, λύεται η σύμβαση με τον Ανάδοχο, της Αναθέτουσας Αρχής επιφυλασσομένης της αναζήτησης κάθε ζημιάς από την αιτία αυτή. Στην περίπτωση αυτή η Αναθέτουσα Αρχή προχωρά σε κοινοποίηση ανάθεσης στον επόμενο υποψήφιο βάσει του πίνακα κατάταξης κοκ.
12. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατόπιν εισήγησης του Επιστημονικά, να αποφασίσει την τελική ματαίωση της προμήθειας που διενεργεί με την παρούσα διακήρυξη. Επίσης η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ματαιώσει την αγωνιστική διαδικασία προμήθειας σε





οποιοδήποτε στάδιο αυτής, χωρίς κανείς από τους συμμετέχοντες, να δικαιούνται οποιασδήποτε αποζημίωσης για οποιονδήποτε λόγο.

13. Λόγω των ιδιαιτεροτήτων και απαιτήσεων του συγκεκριμένου έργου η δωρεάν προσφορά υπηρεσιών ή επιπλέον συνοδευόντων στοιχείων τα οποία δεν είναι απαραίτητα για την ικανοποίηση των απαιτήσεων της διακήρυξης δεν αποκλείονται, θα διαχωρίζονται όμως σαφώς στην προσφορά και θα συνεκτιμώνται.
14. Ο Επιστημονικά Υπεύθυνος του έργου, ανάλογα με τις ανάγκες του έργου, θα αναγγέλλει- παραγγέλλει στον ανάδοχο, τις ημερομηνίες παράδοσης των υπό προμήθεια ειδών.
15. Η ολοκλήρωση και παράδοση των υπό προμήθεια υπηρεσιών θα γίνει/ται από τον ανάδοχο εντός τριάντα (30) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραγγελίας τους από τον Επιστημονικά Υπεύθυνο του έργου.
16. Η παραλαβή των υπό προμήθεια υπηρεσιών θα γίνει στους χώρους του Δ.Π.Θ. κατόπιν συνεννοήσεως με τον Υπεύθυνο της πράξης - Επιστημονικά Υπεύθυνο του έργου.
17. Η ανάθεση της προμήθειας θα γίνει με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομικής άποψης προσφοράς βάσει τιμής για το σύνολο της προμήθειας, δηλ. στον υποψήφιο που θα προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή και οι προσφερόμενες υπηρεσίες θα καλύπτουν τις ως άνω τεχνικές απαιτήσεις.
18. Οι προσφορές θα πρέπει να αφορούν το **σύνολο της προμήθειας**.
19. Η πληρωμή της αξίας των υπό προμήθεια ειδών στους προμηθευτές θα γίνει με την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των αντίστοιχων ειδών. Για τους προμηθευτές Ελληνικής Επικράτειας σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 24 του Νόμου 2198/94 (ΦΕΚ 43/Α/22.03.94) παρακρατείται φόρος επί του καθαρού ποσού της αξίας των υπό προμήθεια ειδών. Σημειώνεται ότι η ανωτέρω παρακράτηση αφορά προκαταβολή φόρου εισοδήματος και συμψηφίζεται κατά την ετήσια φορολογική δήλωση του προμηθευτή.
20. Για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της **Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων**, στις συμβάσεις που υπάγονται στο Ν.4013/2011, σύμφωνα με το άρθρο 4, παρ.3 αυτού (όπως όμως τροποποιήθηκε με την παρ. 7 του άρθρου 375, του Ν.4412/2016), ύψους μεγαλύτερου ή ίσου των δύο χιλιάδων πεντακοσίων (2.500) ευρώ και ανεξαρτήτως πηγής προέλευσης χρηματοδότησης, και οι οποίες συνάπτονται μετά την έναρξη ισχύος του, επιβάλλεται κράτηση ύψους **0,06%**, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων (και ΦΠΑ) και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Επιπλέον, σύμφωνα με το Α.Π. Δ ΤΕΦ Α' 1087988 ΕΞ 2013/30.5.2013 έγγραφο της Διεύθυνσης Τελών και Ειδικών Φορολογιών, επί της κράτησης 0,06% διενεργείται και κράτηση τέλους χαρτοσήμου 3% (πλέον 20% εισφοράς υπέρ ΟΓΑ).
21. Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 1191 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 969/22-03-2017), και δυνάμει του άρθρου 350, παρ. 3, του Ν.4412/2016, σε όλες τις δημόσιες συμβάσεις που συνάπτονται με τις διατάξεις του Ν.4412/2016, επιβάλλεται από 22-03-2017, κράτηση 0,06% υπέρ της **Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.)**, η οποία υπολογίζεται επί της συνολικής αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων (και ΦΠΑ) και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Επιπλέον, σύμφωνα με το άρθρο 6 του της Υ.Α.1191, επί της



κράτησης 0,06% διενεργείται και κράτηση τέλους χαρτοσήμου 3% (πλέον 20% εισφοράς υπέρ ΟΓΑ).

22. Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνει σύμφωνα με τους όρους που θα περιγράφονται στην υπογεγραμμένη σύμβαση με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών (ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα) και εφόσον έχει καταβληθεί η σχετική χρηματοδότηση στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Δ.Π.Θράκης.
23. Αρμόδια για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς που απορρέει από την παρούσα ή από την σύμβαση που θα συνταχθεί σε εκτέλεση αυτής, είναι τα δικαστήρια της Ξάνθης.

#### Δ. Περιεχόμενο φακέλου προσφοράς

Οι προσφορές θα κατατίθενται, μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο που θα φέρει τις παρακάτω ενδείξεις:

<b>ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΣΕ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ «ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ» ΑΝΑΘΕΣΗΣ</b>	
<b>Στοιχεία του υποψηφίου :</b>	
Επωνυμία: .....	
A.Φ.Μ. / Δ.Ο.Υ. : .....	<b>(Είναι απαραίτητο στοιχείο)</b>
Διεύθυνση: .....	
Αριθμό τηλεφώνου: .....	<b>(Είναι απαραίτητο στοιχείο)</b>
e-mail: .....	<b>(Είναι απαραίτητο στοιχείο)</b>
<b>Για τη Διαδικασία Προμήθειας με "Απευθείας ανάθεση" : Παροχή Υπηρεσιών Ανάπτυξης ιστοσελίδας</b>	
<b>Κωδικός Έργου: KE-82080</b>	
<b>Επιστημονικά Υπεύθυνος (Ε.Υ.): «Καθηγήτρια Μαρία Σαμακουρή»</b>	
<b>Τόπος/Διεύθυνση Κατάθεσης ή αποστολής προσφορών:</b>	
Γραφείο Δο.Σ.Π. Δ.Π.Θ. 114α ισόγειο, κτίριο Πρυτανείας Πανεπιστημιούπολη Κομοτηνής Τ.Κ. 69100 Τηλ. Επικοινωνίας: 25310 39050, 25310 39026	
<b>ΠΡΟΣΟΧΗ !!! Να ΜΗΝ αποσφραγισθεί από την Ταχυδρομική Υπηρεσία &amp; το Πρωτόκολλο</b>	

#### Ε. Απαιτούμενα Δικαιολογητικά για την Έγκριση Ανάθεσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο Επιστημονικά Υπεύθυνος ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η ανάθεση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει τα κάτωθι αναφερόμενα δικαιολογητικά. Η ως άνω υποχρέωση αφορά τους προσωρινούς αναδόχους για τους οποίους το ποσό ανάθεσης είναι μεγαλύτερο ή ίσο των €2.500,00 πλέον ΦΠΑ:

- Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος οικονομικού φορέα ή του υποψηφίου νομικού προσώπου: Τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης



εκπροσώπησης, όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, το ΦΕΚ ίδρυσης και τις τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεων του (για Ο.Ε. και Ε.Ε., στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν τα μέλη του Δ.Σ., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους την Ε.Ε. και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό, αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του νομικού προσώπου, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.) καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του διοικητικού οργάνου.

Σε περίπτωση φυσικού προσώπου, έγγραφο στο οποίο θα καταγράφονται τα πλήρη στοιχεία του (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο-μητρώνυμο, επάγγελμα, κατοικία, ΑΦΜ, στοιχεία Αστυνομικής Ταυτότητας)

- **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, ήτοι ότι δεν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για ένας από τους ακόλουθους λόγους: **α)** συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), **β)** δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, **γ)** απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48), **δ)** τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτοουργία ή συνεργεία ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής, **ε)** νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166), **στ)** παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Το εν λόγω απόσπασμα ποινικού μητρώου υποβάλλεται υποχρεωτικά:



- ο στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), από τους διαχειριστές,
  - ο στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- **Πιστοποιητικό** που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας του προσφέροντος, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις.**

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις ως άνω παράγραφο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους -μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται παραπάνω. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis).

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α ' 188). Στα έγγραφα της σύμβασης του άρθρου 53 μπορεί να ορίζεται ότι ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Τα απαιτούμενα έγγραφα ή δικαιολογητικά της εν λόγω διακήρυξης, θα πρέπει να υποβάλλονται σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από πρωτότυπα ή από νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα είτε από δημόσια αρχή είτε από δικηγόρο (σύμφωνα με το άρθρο 1 του Ν.4250/2014), των οποίων η υποβολή επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης περί της ακρίβειας και αλήθειας των υποβαλλόμενων αντιγράφων.

Η Επιστημονικά Υπεύθυνη του Έργου

Μαρία Σαμακουρή,  
Καθηγήτρια Τμήματος Ιατρικής Δ.Π.Θ.