

Προς:
Την ΜΟΔΥ του ΕΙΔΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ
ΔΗΜΟΚΡΕΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠ. ΘΡΑΚΗΣ

Συγκρότημα Πολυτεχνικής Σχολής, Βασ. Σοφίας 12, 671 32 ΞΑΝΘΗ
Τμ. Προμηθειών, τηλ.: 25410-79410 - Φαξ.: 25410-79454

Α.Π.ΕΛΚΕ Δ.Π.Θ.: 1542/17-01-2020
Ημερομηνία 14/01/2020

ΔΙΑΒΙΒΑΣΤΙΚΟ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ "ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ" ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Σας παρακαλώ να προβείτε στην **ανάρτηση** της συνημμένης **Ανακοίνωσης "Απευθείας" Ανάθεσης**, στο πλαίσιο του έργου «**Κέντρο Πληροφόρησης Europe DIRECT Ξάνθης 2018 – 2020, ΚΕ-82093**» με φορέα χρηματοδότησης την Ευρωπαϊκή Επιτροπή - Αντιπροσωπεία στην Ελλάδα, που αφορά σε **ανάθεση προμήθειας**, με τη διαδικασία της "Απευθείας Ανάθεσης" με αντικείμενο την «Διοργάνωση Εκδήλωσης - Ενημέρωσης για την πολιτική συνοχής», συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης € **1.532,26 πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α.**

Τεκμηρίωση σκοπιμότητας της σύμβασης (σύμφωνα με το Άρθ. 45, παράγρ. 3.α, του Ν.4412/2016):


Η ανάθεση της εν λόγω προμήθειας, είναι άκρως απαραίτητη στην υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου του ως άνω αναφερόμενου έργου, διότι η διοργάνωση εκδήλωσης για την πολιτική συνοχής - Ad hoc δραστηριότητες επικοινωνίας - προβλέπεται από την Ειδική Συμφωνία αριθ. SI2.802949/2019 μεταξύ της Ευρωπαϊκής Ένωσης και του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.

Επιπλέον, βεβαιώνεται ότι:

Α) Η δαπάνη για την εν λόγω προμήθεια προβλέπεται στον προϋπολογισμό του έργου, είναι εντός του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του και των επιμέρους κατηγοριών αυτού, και θα χρησιμοποιηθεί για τις ανάγκες του.

Β) Δεν συντρέχει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων του άρθρου 24 του Ν.4412/2016, και όπως αναλύεται διεξοδικώς στην Κατευθυντήρια Οδηγία Νο 20 της ΕΑΑΔΗΣΥ (ΑΔΑ:ΩΡΞ3ΟΞΤΒ-9Ρ5).

Η Επιστημονικά Υπεύθυνη



Μαρία Μιχαλοπούλου
Καθηγήτρια Δ.Π.Θ.



Ημερομηνία 14/01/2020

Προς: Κάθε ενδιαφερόμενο

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ “ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ” ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Α. Πληροφοριακά στοιχεία

Αναθέτουσα Αρχή:	ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ Δ.Π. ΘΡΑΚΗΣ
Διαδικασία Ανάθεσης Υπηρεσιών:	“Απευθείας” Ανάθεση
Τύπος Προμήθειας:	Προμήθεια Υπηρεσιών
Τίτλος Προμήθειας:	Διοργάνωση Εκδήλωσης - Ενημέρωσης για την πολιτική συνοχής
Συνολική Προϋπολογιζόμενη δαπάνη (Π.Υ.) σε ευρώ (€), χωρίς ΦΠΑ:	1.532,26
Πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α. σε ευρώ (€):	367,74
Τίτλος Έργου στο οποίο εντάσσεται η Προμήθεια:	Κέντρο Πληροφόρησης Europe DIRECT Ξάνθης 2018 – 2020
Χρηματοδότηση /Φορέας χρηματοδότησης:	Ευρωπαϊκή Επιτροπή - Αντιπροσωπεία στην Ελλάδα
Κωδικός έργου ΕΛΚΕ/Δ.Π.Θ.:	ΚΕ-82093
Κριτήριο επιλογής του αναδόχου-προμηθευτή (=κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης):	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής για το σύνολο της υπηρεσίας
Επιστημονικά Υπεύθυνος (Ε.Υ.):	κα Μαρία Μιχαλοπούλου, Καθηγήτρια του Τμήμ. Επιστήμης Φυσικής Αγωγής & Αθλητισμού Δ.Π.Θ., email: michal@phyed.duth.gr
Καταληκτική Προθεσμία κατάθεσης των προσφορών: <i>Οι έγγραφες προσφορές θα πρέπει να κατατίθενται, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, με οποιονδήποτε τρόπο, αρκεί να περιέλθουν στην Αναθέτουσα Αρχή το αργότερο μέχρι:</i>	Παρασκευή 24/1/ 2020 ώρα 14:00
Τόπος Κατάθεσης προσφορών:	Κέντρο Ευρωπαϊκής Πληροφόρησης Europe DIRECT Ξάνθης Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης Βασ. Σοφίας 12 - Ξάνθη Τ.Κ. 67132 Κτίριο 3, 2 ^{ος} όροφος, γραφείο 204 Τηλ. Επικοινωνίας: 25410 79552
Τόπος Παράδοσης των προς προμήθεια υπηρεσιών:	Ξάνθη
Ημέρες παράδοσης των υπηρεσιών από την ημερομηνία παραγγελίας τους από τον Επιστημονικά Υπεύθυνο	10 ημέρες
Παροχή πληροφοριών και διευκρίσεων επί τεχνικών θεμάτων, σχετικά με το αντικείμενο της διαδικασίας ανάθεσης	Ζωή Βαμβακά, Τηλ. Επικοινωνίας: 25410 79552, email: yamvakazoi@gmail.com



Β. Υπηρεσίες προς παροχή και τεχνικά χαρακτηριστικά

Β1. Πίνακας υπηρεσιών προς προμήθεια

α/α Είδος	Υπηρεσίες προς προμήθεια	Ποσότητα	Κόστος (χωρίς ΦΠΑ) (€)	Ποσοστό ΦΠΑ (%)	ΦΠΑ (*) (€)	Συνολική αξία (€)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Διοργάνωση εκδήλωσης ενημέρωσης για την πολιτική συνοχής για το ευρύ κοινό, με την συμμετοχή 80 - 100 ατόμων	1	1.532,26	24	367,74	1.900,00
	Σύνολο		1.532,26		367,74	1.900,00

Προϋπολογιζόμενο κόστος συνολικής προμήθειας : 1.532,26€ πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ 24% (€367,74).

(*) Η απόδοση του Φ.Π.Α. θα γίνει βάσει της κείμενης νομοθεσίας

Β2. Τεχνικές Προδιαγραφές

Διοργάνωση

- Εξασφάλιση τοποθεσίας εντός της πόλης της Ξάνθης
- Εξασφάλιση της ημερομηνίας (κατόπιν υποδείξεως από το φορέα)
- Εξασφάλιση χώρου εκδήλωσης χωρητικότητας ανάλογα των αναγκών με δυνατότητα διαθέσιμου χώρου (φουαγέ) που θα εξυπηρετεί στις ανάγκες υποδοχής των συμμετεχόντων (registration desk)
- Εξασφάλιση του απαραίτητου εξοπλισμού (Η/Υ, projector, σύνδεση στο διαδίκτυο, μικροφωνική κ.λ.π.) για την άριστη διεξαγωγή της εκδήλωσης
- Κάλυψη οργανωτικών εξόδων
- Φωτογραφική κάλυψη
- Υποστηρικτικές υπηρεσίες υποδοχής και γραμματειακή υποστήριξη

Δημιουργία/Διαχείριση Πλατφόρμας Διοργανώσεων (Event Suite)

Πλατφόρμα διαδικτυακών και mobile εφαρμογών για τη συλλογή, παρουσίαση και δημοσίευση όλων των πληροφοριών που αφορούν τη διοργάνωση :

- Δημιουργία και διαχείριση website για την εκδήλωση με πληροφορίες και υλικό (πρόγραμμα, παρουσιάσεις, ομιλητές κτλ.) πριν και μετά την εκδήλωση (φωτογραφικό υλικό, παρουσιάσεις – έντυπα των ομιλητών)
- Online ηλεκτρονική προεγγραφή των συμμετεχόντων σε παραμετροποιήσιμη ειδική φόρμα (online pre-registration)
- Γρήγορη Ηλεκτρονική εγγραφή ή / και check-in των συμμετεχόντων στην τοποθεσία της εκδήλωσης κατά την προσέλευσή τους (on-site registration)
- Εκτύπωση ειδικών ετικετών (name badges) συμμετοχής για κάθε συμμετέχοντα
- Ειδική εφαρμογή για κινητά τηλέφωνα (mobile app) σχετικά με την εκδήλωση



- Ψηφιακή σήμανση (Digital Signage) για παρουσίαση σε οθόνη της τρέχουσας και επόμενης παρουσίασης / εισήγησης σε πραγματικό χρόνο
- Αποστολή ενημερωτικών email στους συμμετέχοντες πριν και μετά την εκδήλωση

Άλλες Συμπληρωματικές υπηρεσίες

- Τεχνικό προσωπικό για υποστήριξη και επίλυση ζητημάτων που μπορεί να προκύψουν κατά τη διάρκεια της εκδήλωσης
- Event Hostesses (προσωπικό υποδοχής και εξυπηρέτησης των συμμετεχόντων)

Θα προτιμηθούν υποψήφιοι πάροχοι με επιβεβαιωμένη εμπειρία στη διοργάνωση εκδηλώσεων με χρήση των παραπάνω εργαλείων.

Γ. Όροι της Διαδικασίας Ανάθεσης

1. Η Επιστημονικά Υπεύθυνη του έργου, ανάλογα με τις ανάγκες του έργου, θα αναγγέλλει-παραγγέλλει στον ανάδοχο, την ημερομηνία πραγματοποίησης της εκδήλωσης.
2. Η παροχή των υπό προμήθεια υπηρεσιών, ήτοι η διοργάνωση της εκδήλωσης θα πραγματοποιηθεί **μέχρι 30/4/2020** κατόπιν υποδείξεως της Επιστημονικά Υπεύθυνης.
3. Η παροχή των υπό προμήθεια υπηρεσιών, ήτοι η διοργάνωση της εκδήλωσης θα πραγματοποιηθεί στην Ξάνθη.
4. Η πληρωμή της αξίας των υπό προμήθεια υπηρεσιών στον ανάδοχο θα γίνει με την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των αντίστοιχων υπηρεσιών και εφόσον έχει καταβληθεί η σχετική χρηματοδότηση στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Δ.Π.Θράκης. **Σημειώνεται ότι η πληρωμή δύναται να πραγματοποιηθεί έως και δύο (2) μήνες μετά την ολοκλήρωση της υπηρεσίας.**

Δ. Περιεχόμενο φακέλου προσφοράς

Οι προσφορές θα κατατίθενται, μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο που θα φέρει τις παρακάτω ενδείξεις:

ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΣΕ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ «ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ» ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Στοιχεία του υποψηφίου :

Επωνυμία:

Α.Φ.Μ. / Δ.Ο.Υ. : / **(Είναι απαραίτητο στοιχείο)**

Διεύθυνση:

Αριθμό τηλεφώνου: **(Είναι απαραίτητο στοιχείο)**

e-mail: **(Είναι απαραίτητο στοιχείο)**

Για τη Διαδικασία Προμήθειας με "Απευθείας ανάθεση" : «Διοργάνωση Εκδήλωσης -
Ενημέρωσης για την πολιτική συνοχής»

Κωδικός Έργου: ΚΕ-82093

Επιστημονικά Υπεύθυνη (Ε.Υ.): Μαρία Μιχαλοπούλου
Τόπος/Διεύθυνση Κατάθεσης ή αποστολής προσφορών:



Κέντρο Ευρωπαϊκής Πληροφόρησης Europe DIRECT Ξάνθης

Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης

Βασ. Σοφίας 12 - Ξάνθη

T.K. 67132

Κτίριο 3, 2^{ος} όροφος, γραφείο 204

Τηλ. Επικοινωνίας: 25410 79552

ΠΡΟΣΟΧΗ !!! Να ΜΗΝ αποσφραγισθεί από την Ταχυδρομική Υπηρεσία & το Πρωτόκολλο

Ε. Απαιτούμενα Δικαιολογητικά για την Έγκριση Ανάθεσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η Επιστημονικά Υπεύθυνη ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η ανάθεση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει τα κάτωθι αναφερόμενα δικαιολογητικά. Η ως άνω υποχρέωση αφορά τους προσωρινούς αναδόχους για τους οποίους το ποσό ανάθεσης είναι μεγαλύτερο ή ίσο των €2.500,00 πλέον ΦΠΑ:

- **Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος οικονομικού φορέα ή του υποψηφίου νομικού προσώπου:**

Τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης του οικονομικού φορέα. Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου. Σε περίπτωση φυσικού προσώπου, έγγραφο στο οποίο γράφονται τα πλήρη στοιχεία του (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο-μητρώνυμο, επάγγελμα, κατοικία, ΑΦΜ, στοιχεία Αστυνομικής Ταυτότητας).

- **Υπεύθυνη Δήλωση** (πρωτότυπη) του οικονομικού φορέα, από την οποία προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, ήτοι ότι δεν υπάρχει εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους: **α)** συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), **β)** δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, **γ)** απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48), **δ)** τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνεργεία ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής, **ε)** νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του



Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, ο. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166), **στ)** παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, ο. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Η εν λόγω Υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου ή σε περίπτωση νομικού προσώπου εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου (όπως ορίζεται στη περίπτωση του άρθρου 79^Α ν.4412/2016), ήτοι ότι δεν υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για τα παραπάνω αδικήματα εις βάρος του νομίμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου που εκπροσωπεί και των υπολοίπων μελών της διοίκησης του, δηλαδή:

- ο στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιούχων εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), και τους υπόλοιπους διαχειριστές,
- ο στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Επισημαίνεται ότι η **Υπεύθυνη Δήλωση** πρέπει να έχει ημερομηνία έκδοσης μεταγενέστερη της ημερομηνίας της ειδοποίησης υποβολής των δικαιολογητικών ανάθεσης από τον Επιστημονικά Υπεύθυνο.

- **Πιστοποιητικό** που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας του προσφέροντος, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις (να είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του)**.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις ως άνω παράγραφο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται παραπάνω. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis).

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188). Στα έγγραφα της σύμβασης του άρθρου 53



μπορεί να ορίζεται ότι ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Τα απαιτούμενα έγγραφα ή δικαιολογητικά της εν λόγω ανακοίνωσης, θα πρέπει να υποβάλλονται σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από πρωτότυπα ή από νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα είτε από δημόσια αρχή είτε από δικηγόρο (σύμφωνα με το άρθρο 1 του Ν.4250/2014), των οποίων η υποβολή επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης περί της ακρίβειας και αλήθειας των υποβαλλόμενων αντιγράφων.

Η Επιστημονικά Υπεύθυνη του Έργου

Μάρτα Μαγαλοπούλου
Καθηγήτρια Δ.Π.Θ.