



Κομοτηνή 31-05-2023
Α.Π. 28128

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Η Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων & Έρευνας του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης στην υπ' αριθμ 181/24-05-2023. συνεδρίασή της με ΑΔΑ 942146ΨΖΥ1-ΨΤΕ., λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Π.Δ. 432/1981, "Περί συστάσεως Ειδικών Λογαριασμών αξιοποίησεως κονδυλίων για την εκτέλεση ερευνητικών έργων στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα της χώρας" (ΦΕΚ 118/05.05.1981, τ.Α'),
2. Το άρθρο 6 παρ. 8 του Ν.2527/1997, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 30 παρ.3 του Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ Α` 265/23.12.2014), σε συνδυασμό με την παρ. 23 του άρθρου 2 του Ν. 2621/1998, όπως ισχύει,
3. Τις διατάξεις του Νόμου 4957/2022 και ιδίως τα άρθρα 229 κ.επ. (ΦΕΚ τ. Α' 141/21.07.2022), «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των ΑΕΙ με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις»,
4. Το άρθρο 681 επ. Α.Κ.,
5. Το ν. 2690/1999 (ΦΕΚ Α' 45), «Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει,
6. Το Ν. 4727/2020 (ΦΕΚ Α' 184/23.09.2020), «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις»,
7. Τον Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ-ΔΠΘ, όπως αυτός δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ τ. Β' 5902/31-12-2020, στο βαθμό που δεν έρχεται σε αντίθεση με τις προβλέψεις του Ν. 4957/2022,
8. Την υπ' αριθμ. ΔΠΘ/ΠΡ/27669/1883/18.01.2023 (ΦΕΚ Β' 267/20.01.2023) απόφαση του Πρύτανη του Δ.Π.Θ., με θέμα «Καθορισμός του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης και της σειράς αναπλήρωσης Πρύτανη»,
9. Την από 04/05/2023 έγκριση του προϋπολογισμού του έργου, σύμφωνα με την οποία προκύπτει ότι υπάρχουν οι απαιτούμενες πιστώσεις για την κάλυψη της δαπάνης για τη σύναψη των εν λόγω συμβάσεων (ΑΔΑ: 605Π46ΨΖΥ1-ΒΗΝ.)

10. Την από 08/07/2021 απόφαση του αρμοδίου οργάνου του ΕΛΚΕ με την οποία ορίστηκε η Επιτροπή Αξιολόγησης (ΑΔΑ: 9Ξ1746ΨΖΥ1-Α7Σ)

ανακοινώνει την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υποβολή προτάσεων για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου με δύο (2) εξωτερικούς συνεργάτες, οι οποίοι θα απασχοληθούν στο πλαίσιο του έργου με τίτλο «ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΜΟΔΙΠ ΤΟΥ ΔΠΘ», το οποίο εγκρίθηκε στην 97/07.07.2021 Συνεδρίαση της ΕΕ (ΑΔΑ: 6ΗΗΨ46ΨΖΥ1-ΑΞΞ) (Κωδ. Έργου ΕΛΚΕ: 82740, Επιστημονικά Υπεύθυνος: ΔΡΥΜΠΕΤΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ) και το οποίο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και εθνικούς πόρους.

ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΤΟΥ ΟΠΟΙΟΥ ΑΠΕΥΘΥΝΕΤΑΙ Η ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

Στο έργο θα πραγματοποιηθούν δράσεις που θα στηρίξουν και θα ενισχύσουν τις διαδικασίες ποιότητας που ακολουθεί το Ίδρυμα, όπως για παράδειγμα οι Πιστοποιήσεις Προγραμμάτων Σπουδών. Η υποστήριξη της ΜΟΔΙΠ ενισχύεται μέσα από τη δημιουργία ενός καινοτόμου Πληροφοριακού Συστήματος που να μπορεί να αντλεί και να διαχέει δεδομένα ποιότητας τόσο εσωτερικά (μεταξύ των Πληροφοριακών Συστημάτων του Ιδρύματος), όσο και εξωτερικά (στο Πληροφοριακό Σύστημα της ΕΘΑΑΕ), με τη δυνατότητα επεκτασιμότητάς του σε περίπτωση που κριθεί αναγκαίο. Επίσης παρέχεται η δυνατότητα συλλογής, ανάλυσης, επεξεργασίας δεδομένων και εξαγωγής δευτερογενών δεδομένων και πληροφοριών σχετικά με τις επιδόσεις του Ιδρύματος συνδέοντας στόχους ποιότητας με επιδόσεις, καθώς και η δυνατότητα συστήματος στρατηγικού ελέγχου.

Τα απαιτούμενα/συνεκτιμώμενα προσόντα που πρέπει να πληρούν οι ενδιαφερόμενοι, καθώς και το συνοπτικό αντικείμενο απασχόλησης περιγράφονται ακολούθως:

A/A	1
Αντικείμενο Έργου Ανατιθέμενου	Διοικητική υποστήριξη του έργου της ΜΟΔΙΠ, υποστήριξη Τμημάτων του ΔΠΘ για προετοιμασία φακέλων προτάσεων πιστοποίησης (υφιστάμενα ΠΜΣ), για προετοιμασία Νέων Προτύπων Ποιότητας (αρχική πιστοποίηση) των νέων ΠΜΣ, για σύνταξη ενδιάμεσων εκθέσεων ποιότητας. Παραδοτέα: Μηνιαίες εκθέσεις πεπραγμένων της διοικητικής υποστήριξης.
Περιγραφή Ιδιότητας/Ειδικότητας Απασχολούμενου-Αριθμός ατόμων	Διοικητική Υποστήριξη έργου ΜΟΔΙΠ σε θέματα Πιστοποίησης ΠΠΣ και ΠΜΣ - Ένα (1) άτομο
	ΤΟΠΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ: Κομοτηνή ΜΕΓΙΣΤΟ ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: έως 7.000,00 € (συνολικά). Το ως άνω ποσό περιλαμβάνει την αμοιβή του δικαιούχου, τις πάσης φύσης νόμιμες κρατήσεις, ασφαλιστικές εισφορές εργοδότη, εφόσον ο δικαιούχος εμπίπτει στις διατάξεις του άρθρου 39 παρ. 9 του ν. 4387/2016, και Φ.Π.Α, σε περίπτωση υπαγωγής του δικαιούχου σε καθεστώς Φ.Π.Α. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: Η διάρκεια της σύμβασης ξεκινάει από την υπογραφή της από όλα τα συμβαλλόμενα μέρη και δύναται να είναι έως 13/9/2023. Η

	<p>διάρκεια της σύμβασης δύναται να ανανεωθεί μέχρι τη λήξη του έργου μετά από σχετικό αίτημα του Επιστημονικά Υπευθύνου. Τα ανωτέρω ύψος αμοιβής και διάστημα απασχόλησης έχουν προσδιορισθεί με βάση τη συμφωνία χρηματοδότησης/τεχνικό δελτίο του έργου και δύναται να τροποποιηθούν εφόσον υπάρξει αντίστοιχη τροποποίηση της συμφωνίας χρηματοδότησης/τεχνικού δελτίου/Απόφασης Υλοποίησης με ίδια Μέσα και μετά από σχετικό αίτημα του Επιστημονικού Υπευθύνου και τη σύμφωνη γνώμη του συμβαλλομένου.</p>
ΠΡΟΣΟΝΤΑ/ΚΡΙΤΗΡΙΑ	
Απαιτούμενα προσόντα-Κριτήρια Δε βαθμολογούνται ON/OFF	<ol style="list-style-type: none"> 1. Πτυχίο ΠΕ/ΤΕ Διοικητικό 2. Καλή γνώση Αγγλικής Γλώσσας (Πιστοποιημένη Γνώση Επιπέδου Β2) 3. Πιστοποιημένη γνώση χρήσης βασικών προγραμμάτων Η/Υ 4. Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις για τους άρρενες υποψηφίους
Συνεκτιμώμενα προσόντα-κριτήρια	<ol style="list-style-type: none"> 1. Εμπειρία σε διοικητική θέση/ διοικητικά καθήκοντα 2. Γνώση αγγλικής πέραν της καλής 3. Δεύτερη ξένη γλώσσα 4. Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης με αντικείμενο συναφές με τη θέση 5. Προφορική συνέντευξη
ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ/ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	
Βαθμολογία Συνεκτιμώμενων Προσόντων-Κριτηρίων	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2 μόρια/μήνα – μέγιστο 40 μόρια 2. Γνώση αγγλικής γλώσσας πέραν της καλής (15 μόρια: Άριστη γνώση (Πιστοποιημένη Γνώση Επιπέδου Γ2), 10 μόρια: Πολύ καλή γνώση (Πιστοποιημένη Γνώση Επιπέδου Γ1)) 3. Επίπεδο γνώσης δεύτερης ξένης γλώσσας (15 μόρια: Άριστη γνώση (Πιστοποιημένη Γνώση Επιπέδου Γ2), 10 μόρια: Πολύ καλή γνώση (Πιστοποιημένη Γνώση Επιπέδου Γ1), 5 μόρια: Καλή γνώση (Πιστοποιημένη Γνώση Επιπέδου Β2), 2 μόρια: Μέτρια γνώση (Πιστοποιημένη Γνώση Επιπέδου Β1)) 4. Αν υπάρχει, 2 μόρια/ βαθμό πτυχίου πάνω από 5 – μέγιστο 10 μόρια 5. Έως 20 μόρια (Αναλύεται παρακάτω)
Α/Α	2
Αντικείμενο Έργου Ανατιθέμενου	<p>Υποστήριξη των χρηστών του Πληροφοριακού Συστήματος και την καταγραφή προτάσεων για βελτιώσεις του υφιστάμενου ΟΠΣ της ΜΟΔΙΠ.</p> <p>Παραδοτέα: Μηνιαίες εκθέσεις πεπραγμένων υποστήριξης των χρηστών.</p> <p>Τελική έκθεση προτάσεων βελτιώσεις του υφιστάμενου ΟΠΣ</p>
Περιγραφή Ιδιότητας/Ειδικότητας	Υπεύθυνος υποστήριξης Χρηστών ΟΠΣ ΜΟΔΙΠ

Απασχολούμενου-Αριθμός ατόμων	- Ένα (1) άτομο
	<p>ΤΟΠΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ: Ξάνθη</p> <p>ΜΕΓΙΣΤΟ ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: έως 9.000,00 € (συνολικά). Το ως άνω ποσό περιλαμβάνει την αμοιβή του δικαιούχου, τις πάσης φύσης νόμιμες κρατήσεις, ασφαλιστικές εισφορές εργοδότη, εφόσον ο δικαιούχος εμπίπτει στις διατάξεις του άρθρου 39 παρ. 9 του ν. 4387/2016, και Φ.Π.Α, σε περίπτωση υπαγωγής του δικαιούχου σε καθεστώς Φ.Π.Α.</p> <p>ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: Η διάρκεια της σύμβασης ξεκινάει από την υπογραφή της από όλα τα συμβαλλόμενα μέρη και δύναται να είναι έως 13/9/2023. Η διάρκεια της σύμβασης δύναται να ανανεωθεί μέχρι τη λήξη του έργου μετά από σχετικό αίτημα του Επιστημονικά Υπευθύνου. Τα ανωτέρω ύψος αμοιβής και διάστημα απασχόλησης έχουν προσδιορισθεί με βάση τη συμφωνία χρηματοδότησης/τεχνικό δελτίο του έργου και δύναται να τροποποιηθούν εφόσον υπάρξει αντίστοιχη τροποποίηση της συμφωνίας χρηματοδότησης/τεχνικού δελτίου/Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια Μέσα και μετά από σχετικό αίτημα του Επιστημονικού Υπευθύνου και τη σύμφωνη γνώμη του συμβαλλομένου.</p>
ΠΡΟΣΟΝΤΑ/ΚΡΙΤΗΡΙΑ	
Απαιτούμενα προσόντα-Κριτήρια Δε βαθμολογούνται ON/OFF	<ol style="list-style-type: none"> 1. ΠΕ/ΤΕ Πληροφορικής 2. Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις για τους άρρηνες υποψηφίους
Συνεκτιμώμενα προσόντα-κριτήρια	<ol style="list-style-type: none"> 1. Αποδεδειγμένη εμπειρία στην υποστήριξη ή την ανάπτυξη συστημάτων και εφαρμογών πληροφορικής, με μέγιστο τους 24 μήνες, 2. Αποδεδειγμένη εμπειρία στην χρήση ticketing system με μέγιστο τους 24 μήνες 3. Αποδεδειγμένη εμπειρία στην υποστήριξη ή ανάπτυξη εφαρμογών με: <ol style="list-style-type: none"> a. MsSQL, b. MySQL, c. Laravel, d. Javascript/Typescript, e. HTML5, f. CSS, g. Angular, h. Bootstrap,

	<p>i. Version Control System (πχ GitLab),</p> <p>4. Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης σε συναφές με το προκηρυσσόμενο έργο</p> <p>5. Προφορική συνέντευξη (Αναλύεται παρακάτω)</p>
ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ/ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	
Βαθμολογία Συνεκτιμώμενων Προσόντων-Κριτηρίων	<p>1. Αποδεδειγμένη εμπειρία στην υποστήριξη ή την ανάπτυξη συστημάτων και εφαρμογών πληροφορικής: 2 μόρια/μήνα – μέγιστο 34 μόρια,</p> <p>2. Αποδεδειγμένη εμπειρία στην χρήση ticketing system: 0,5 μόριο/μήνα – μέγιστο 12 μόρια</p> <p>3. Αποδεδειγμένη εμπειρία στην υποστήριξη ή ανάπτυξη εφαρμογών με:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. MsSQL 4 μόρια, b. MySQL 4 μόρια, c. Laravel: 3 μόρια, d. Javascript/Typescript 6 μόρια, e. HTML5: 2 μόρια, f. CSS3: 2 μόρια, g. Angular: 2 μόρια, h. Bootstrap: 2 μόρια, i. Version Control System (πχ GitLab): 4 μόρια, <p>4. 1 μόριο/ βαθμό πτυχίου πάνω από 5 – μέγιστο 5 μόρια</p> <p>5. Συνέντευξη έως 20 μόρια</p>

Διαδικασία υποβολής προτάσεων	<p>Παρακαλούνται όλοι οι ενδιαφερόμενοι και ενδιαφερόμενες να λάβουν υπόψη τα προσόντα που απαιτούνται, όπως αυτά περιγράφονται στους οικείους πίνακες, και να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους συμπληρώνοντας το Υπόδειγμα της Πρότασης (βλ. Παράρτημα Ι), το οποίο συνοδεύει παρακάτω την παρούσα Πρόσκληση.</p> <p>Η υποβολή των προτάσεων και λοιπών δικαιολογητικών από τους ενδιαφερόμενους θα γίνεται ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ηλεκτρονική διεύθυνση: prosk@rescom.duth.gr και έως τις 12-06-2023 και ώρα 15:00. Εκπρόθεσμες αιτήσεις δε λαμβάνονται υπ' όψη και δεν εξετάζονται.</p> <p>Ο/η κάθε υποψήφιος (-α) θα πρέπει να δηλώνει ως θέμα στο email: «Υποβολή πρότασης για πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με αρ. πρωτ. 28128/31-05-2023 για το έργο με Κ.Ε. 82741/MIS 5109185» και στο σώμα του email να αναγράφει το ακόλουθο μήνυμα:</p>
--------------------------------------	---

«Πρόταση του/της κου/κας (ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, τηλέφωνο και email επικοινωνίας), στο πλαίσιο της με αριθ. πρωτ. 28128/31-05-2023 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για το έργο με Κ.Ε. 82741/MIS 5109185 για τη θέση με αριθμό ... **(σε περίπτωση που προκηρύσσονται περισσότερες θέσεις).**

Στο μήνυμα του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου θα πρέπει επίσης να αποστέλλονται ως συνημμένα (σε ένα ενιαίο pdf, πλην του παραρτήματος I που θα είναι ξεχωριστό αρχείο) τα ακόλουθα έγγραφα:

1. Η Αίτηση που επισυνάπτεται στην παρούσα Πρόσκληση (βλ. Παράρτημα I), υπογεγραμμένη από τον αιτούντα είτε με ιδιόχειρη υπογραφή είτε με ηλεκτρονική υπογραφή.
2. Τυπικά Προσόντα (βλ. Παράρτημα II).
3. Επαγγελματική Εμπειρία (βλ. Παράρτημα III).
4. Βιογραφικό Σημείωμα των ενδιαφερομένων, το οποίο θα συνοδεύεται από τα αντίγραφα των δικαιολογητικών που υποστηρίζουν τα προσόντα που αναγράφονται στο βιογραφικό των ενδιαφερομένων, όπως π.χ. των τίτλων σπουδών, πιστοποιήσεων, βεβαιώσεων προϋπηρεσίας, αλλά και κάθε άλλο στοιχείο που τεκμηριώνει τα όσα αναφέρονται στο βιογραφικό σημείωμα.
5. Αντίγραφο του δελτίου αστυνομικής ταυτότητας του υποψηφίου (-ας),
6. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, υπογεγραμμένη από τον υποψήφιο και με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ή μέσω της ιστοσελίδας www.gov.gr/jpiresies/polites-kai-kathemerinoteta, στην οποία οι ενδιαφερόμενοι θα δηλώνουν:

Α) ότι έλαβαν γνώση των όρων της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, τους οποίους αποδέχονται όλους ανεπιφύλακτα,

Β) ότι δεν έχουν κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από τον ΕΛΚΕ ΔΠΘ,

Γ) ότι για την ανάληψη του έργου και την είσπραξη της αμοιβής δε συντρέχει κανένα κώλυμα στο πρόσωπο τους και ότι σε αντίθετη περίπτωση θα φροντίσουν για την άρση κάθε κωλύματος για το σκοπό αυτό, εφόσον η πρότασή τους γίνει αποδεκτή,

Δ) ότι παραιτούνται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής τους για τυχόν απόφαση τον ΕΛΚΕ, που αφορά στην αναβολή ή στη ματαίωση του διαγωνισμού ή στη μη σύναψη της σύμβασης,

Ε) ότι έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή έχουν νόμιμα απαλλαγεί από αυτές ή έχουν λάβει αναβολή για όλο το χρόνο διάρκειας της απασχόλησης **(μόνο ως προς τους άρρενες ενδιαφερόμενους)**. Σε περίπτωση που δεν συντρέχει ή/και δεν αποδεικνύεται δια της υποβολής της ΥΔ η εν λόγω προϋπόθεση, η αίτηση-πρόταση του ενδιαφερόμενου αποκλείεται από την αξιολόγηση,

ΣΤ) ότι τα αρχεία που αποστέλλει είναι αντίγραφα των πρωτοτύπων που έχει στην κατοχή

	<p>του/της.</p> <p>Το email θα πρέπει να αποστέλλεται αποκλειστικά από το email του/της υποψηφίου (-ας) που έχει δηλωθεί ως στοιχείο επικοινωνίας τόσο στην πρόταση όσο και στην Υπεύθυνη Δήλωση που αποστέλλεται.</p> <p>Για πληροφορίες σχετικά με το αντικείμενο του έργου, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στον κ. Δαλιζόγλου Χαράλαμπο στο τηλέφωνο 25310 39191, ενώ για πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία υποβολής πρότασης μπορούν να απευθύνονται στον ΕΛΚΕ ΔΠΘ στο τηλέφωνο 2531039132.</p>
--	---

Οι ενδιαφερόμενοι ή όσοι από αυτούς κριθούν κατάλληλοι (πληρούν δηλαδή τα απαιτούμενα προσόντα – κριτήρια) θα κληθούν σε συνέντευξη στην οποία η Επιτροπή Αξιολόγησης των Προτάσεων θα αξιολογήσει την κατάρτιση, τις ικανότητες, την επαγγελματική συμπεριφορά, την κατανόηση των απαιτήσεων του αντικειμένου του έργου και τυχόν πρόσθετα προσόντα, καθώς και τη συνολική εικόνα και προσωπικότητα των υποψηφίων.

Σε περίπτωση ύπαρξης μόνο μίας αίτησης υποψηφιότητας για την παραπάνω θέση, υφίσταται η δυνατότητα μη διενέργειας συνέντευξης υπό την απαραίτητη προϋπόθεση ότι ο υποψήφιος πληροί τα παραπάνω απαιτούμενα προσόντα που ορίζονται για τη θέση αυτή.

Οι θεματικές ενότητες και το σύστημα βαθμολόγησης που θα χρησιμοποιηθεί στη συνέντευξη περιγράφονται στον ακόλουθο πίνακα:

	Κριτήριο	Μοριοδότηση
1.	Γνώση-Κατανόηση για την υλοποίηση των αντικειμένων του έργου	0-10 μόρια
2.	Ικανότητα έκφρασης-επικοινωνίας και συνεργασίας	0-5 μόρια
3.	Πρωτοβουλία, οργανωτική ικανότητα και αποτελεσματικότητα	0-5 μόρια

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Οι υποψηφιότητες αξιολογούνται από Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία συντάσσει το πρακτικό αξιολόγησης και τους διακριτούς πίνακες όλων των κατηγοριών υποψηφίων (επιτυχόντες, επιλαχόντες και αποκλεισθέντες). Στο πρακτικό αξιολόγησης συμπεριλαμβάνονται πίνακες με τα μόρια ανά κατηγορία κριτηρίων και συνολικά, τόσο για τους επιλεγέντες όσο και για τους επιλαχόντες, για τους δε αποκλεισθέντες πραγματοποιείται αναφορά στο λόγο αποκλεισμού τους. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος εισηγείται στην Επιτροπή Ερευνών του Ε.Λ.Κ.Ε. Δ.Π.Θ. κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 244 του Ν. 4957/2022. Επί ποινή απορρίψεως της πρότασης, δεν επιτρέπεται τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης να έχουν την ιδιότητα συζύγου ή συμβίου ή να έχουν σχέσεις συγγένειας έως γ' βαθμού εξ αίματος ή αγχιστείας με οποιονδήποτε υποψήφιο. Σε περίπτωση που σε οποιοδήποτε μέλος της Επιτροπής συντρέχει το κώλυμα του προηγούμενου εδαφίου ή οποιοδήποτε άλλο κώλυμα αμερόληπτης κρίσης, αυτό οφείλει να το γνωστοποιήσει εγγράφως προς τα λοιπά μέλη της Επιτροπής ζητώντας την αντικατάστασή του.

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΕ ΕΓΓΡΑΦΑ/ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΝΣΤΑΣΗΣ

Οι υποψήφιοι/ες έχουν δικαίωμα άσκησης ένστασης εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την επόμενη ημέρα από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων στη “ΔΙΑΥΓΕΙΑ” και στο διαδικτυακό τόπο του ΕΛΚΕ-ΔΠΘ (<https://rescom.duth.gr/>) καθώς και δικαίωμα πρόσβασης στο πρακτικό της επιτροπής αξιολόγησης προτάσεων όπως και στους φακέλους των υπόλοιπων υποψηφίων με υψηλότερη κατάταξη, μετά από αίτηση του/της ενδιαφερόμενου/νης, προς τον ΕΛΚΕ του Δ.Π.Θ. όπου θα αιτιολογείται με σαφήνεια ο σκοπός της πρόσβασης, χωρίς τη δυνατότητα χορήγησης αντιγράφων και με τις προϋποθέσεις που θέτει ο Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας και η λοιπή Νομοθεσία για την προστασία των προσωπικών δεδομένων. Δεν επιτρέπεται ένσταση για λόγους που αφορούν στη συνέντευξη ή την εξέταση γνώσεων και τη δοκιμασία δεξιοτήτων και εργασιακής αποτελεσματικότητας. Ενστάσεις που κατατίθενται μετά την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας θεωρούνται εκπρόθεσμες και δεν εξετάζονται. Οι ενστάσεις εξετάζονται από Επιτροπή Ενστάσεων, η οποία συγκροτείται κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 245, παρ. 1 του Ν. 4957/2022 και η οποία στη συνέχεια εισηγείται αιτιολογημένα προς την Επιτροπή Ερευνών την αποδοχή ή την απόρριψή τους. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας περί υποβολής ενστάσεων τα αποτελέσματα καθίστανται αυτοδικαίως οριστικά. Σε περίπτωση άσκησης ένστασης, με απόφαση της Επιτροπής Ερευνών κυρώνονται οι οριστικοί πίνακες αποτελεσμάτων και κοινοποιείται η απόφαση επί κάθε ένστασης προς τον υποψήφιο. Η υποβολή της ένστασης και του αιτήματος πρόσβασης από τους ενδιαφερόμενους θα γίνεται με ρητή αναφορά, πέραν του σκοπού πρόσβασης, και στον Α.Π. της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, στον Α.Π. της αίτησης του υποψηφίου καθώς και στα στοιχεία της ταυτότητάς του (ονοματεπώνυμο, ΑΔΤ, διεύθυνση κατοικίας και τηλέφωνο επικοινωνίας), **ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ** μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ηλεκτρονική διεύθυνση: prosk@rescom.duth.gr εντός της ως άνω αναφερόμενης προθεσμίας και έως τις 15:00. Εκπρόθεσμες αιτήσεις δε λαμβάνονται υπ’ όψη και δεν εξετάζονται. Το email θα πρέπει να αποστέλλεται από το email που χρησιμοποίησε ο υποψήφιος για την υποβολή της υποψηφιότητάς του.

<p>ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ – ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ</p>	<p>ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ – ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ</p> <p>1. Από τις προτάσεις που υποβάλλονται εμπρόθεσμα και παραδεκτά κατά τα ανωτέρω, επιλέγεται εκείνη που συγκέντρωσε τη μεγαλύτερη βαθμολογία με βάση τα απαιτούμενα και συνεκτιμώμενα προσόντα και συνάπτεται σύμβαση μίσθωσης έργου με τον επιλεγθέντα στη βάση της συμβατικής ελευθερίας. Ο ΕΛΚΕ του ΔΠΘ δεν αναλαμβάνει καμία απολύτως δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, ακόμα και εάν συντρέχουν στο πρόσωπο του υποψηφίου όλα τα απαιτούμενα προσόντα, καθότι επαφίεται στην απόλυτη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων. Η σύναψη ή μη σύμβασης βρίσκεται σε συνάρτηση με τις ανάγκες του έργου και την ύπαρξη της απαιτούμενης πίστωσης για την κάλυψη της δαπάνης για τη σύναψη της εν λόγω σύμβασης.</p> <p>2. Εμπρόθεσμες θεωρούνται οι προτάσεις-ενστάσεις-αιτήσεις που θα παραλειφθούν μέχρι την παραπάνω οριζόμενη ημερομηνία και ώρα.</p> <p>3. Αντικατάσταση της πρότασης ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των</p>
--	--

	<p>προτάσεων.</p> <p>4. Σε περίπτωση που οι τίτλοι σπουδών έχουν χορηγηθεί στην αλλοδαπή, θα πρέπει οι ενδιαφερόμενοι να προσκομίσουν μαζί με τους τίτλους τους, απλό αντίγραφο της πράξης αναγνώρισης από το Δι.Κ.Α.Τ.Σ.Α. για την ισοτιμία ή ισοτιμία και αντιστοιχία του τίτλου καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτού με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων ή Πιστοποιητικό αναγνώρισης από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) περί ισοτιμίας ή ισοτιμίας και αντιστοιχίας καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτών στη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων, επί ποινή απαραδέκτου. Σε περίπτωση που από την πράξη ή το πιστοποιητικό αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται αντίγραφο βεβαίωσης από το Εκπαιδευτικό Ίδρυμα που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο, καθώς και απλό αντίγραφο της επίσημης μετάφρασής της.</p> <p>5. Τα ανωτέρω δημόσια έγγραφα ημεδαπής (τίτλοι - άδειες - πιστοποιητικά – βεβαιώσεις κ.λπ.) γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους. Ομοίως, υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο. Εάν πρόκειται περί ιδιωτικών εγγράφων, υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα αυτών τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, ή ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων ιδιωτικών εγγράφων τα οποία φέρουν θεώρηση από αρμόδια διοικητική αρχή. Εάν πρόκειται περί αλλοδαπών εγγράφων, δημόσιων ή ιδιωτικών, υποβάλλονται με επίσημη μετάφραση αυτών. Εάν διαπιστωθεί κατά τον υποχρεωτικό ή άλλο έλεγχο ότι υποβλήθηκαν αλλοιωμένα φωτοαντίγραφα, εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στην παρ. 6 του άρθρου 22 του ν. 1599/1986 (Α' 75) και που επιβάλλονται στον ενδιαφερόμενο, εφόσον η πράξη αυτή δεν τιμωρείται αυστηρότερα από άλλη ποινική διάταξη, η διοικητική ή άλλη πράξη για την έκδοση της οποίας υποβλήθηκαν τα φωτοαντίγραφα αυτά ανακαλείται αμέσως.</p> <p>6. Υποβληθείσα πρόταση η οποία δεν πληροί τα απαιτούμενα προσόντα της πρόσκλησης δεν βαθμολογείται και απορρίπτεται.</p> <p>7. Σε περίπτωση ανανέωσης της σύμβασης, υπό προϋποθέσεις, το προϋπολογισθέν ποσό και η διάρκεια αυτής δύναται να αναπροσαρμοστεί.</p> <p>8. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου και κατά τους όρους της σύμβασης μπορεί να πραγματοποιηθεί αντικατάσταση των επιλεχθέντων με άλλους επιλαχόντες στο πλαίσιο της παρούσης πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.</p> <p>9. Ο ΕΛΚΕ-Δ.Π.Θ. δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, δεδομένου</p>
--	---

ότι επαφίεται στην πλήρη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών, αποκλειόμενης οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων.

10. Επισημαίνεται ότι η διαδικασία πρόσκλησης υποβολής προτάσεων για σύναψη σύμβασης ανάθεσης έργου της παρούσης δεν είναι διαγωνιστική, ενώ η τυχόν επιλογή αντισυμβαλλομένων έχει τον χαρακτήρα αποδοχής πρότασης και όχι «πρόσληψης». Η Επιτροπή Αξιολόγησης με βάση την αξιολόγηση των υποψηφίων, συντάσσει το πρακτικό αξιολόγησης με τον πίνακα κατάταξης των υποψηφίων. Το πρακτικό αξιολόγησης θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ <http://rescom.duth.gr>, στη διαδρομή Ανακοινώσεις-Αποτελέσματα Αξιολόγησης Προσκλήσεων.

11. Η απόδειξη γνώσης ξένης γλώσσας διαπιστώνεται με βάση τα οριζόμενα στο άρθρο 10 του π.δ. υπ' αριθμ. 85 (ΦΕΚ Α' 232/17.12.2022) «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του δημοσίου», όπως αυτό ισχύει.

12. Οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορεί να είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες των κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Για τους πολίτες άλλων, πλην της Ελλάδος, κρατών-μελών της Ε.Ε. απαιτείται άριστη γνώση της ελληνικής γλώσσας, (πιστοποιητικό ελληνομάθειας Γ2 Επιπέδου από το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας, από το οποίο θα αποδεικνύεται η πλήρης γνώση και άνετη χρήση της Ελληνικής Γλώσσας) ή άλλη γλώσσα που θα προσδιορίζεται ρητά στην Πρόσκληση με τη σύμφωνη γνώμη του Επιστημονικού Υπεύθυνου του έργου.

13. Οι υποψήφιοι δεν πρέπει να τελούν υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις.

14. Οποιοσδήποτε συμμετέχων έχει δικαίωμα πρόσβασης στους ατομικούς φακέλους των υπόλοιπων υποψηφίων με υψηλότερη κατάταξη, μετά από αίτηση του/της ενδιαφερόμενου/νης, προς τον ΕΛΚΕ του Δ.Π.Θ. όπου θα αιτιολογείται με σαφήνεια ο σκοπός της πρόσβασης, δικαίωμα που ασκείται υπέρ του αιτούντος υπό τον όρο τήρησης των προβλεπόμενων στο υπό στοιχεία Γ/ΕΞ/4163-1/06.07.2012 έγγραφο της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, ήτοι όταν συντρέχει στο πρόσωπο του το έννομο συμφέρον της υπεράσπισης των δικαιωμάτων του ενώπιον των αρμόδιων δικαστηρίων.

15. Ως εμπειρία που λαμβάνεται υπόψη νοείται η απασχόληση που έχει αποκτηθεί δυνάμει σύμβασης στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα σε καθήκοντα ή έργα, ταυτόσημα ή συναφή με τα αναφερόμενα στην παρούσα πρόσκληση, μετά την απόκτηση των τίτλων σπουδών με τους οποίους ο υποψήφιος μετέχει στη διαγωνιστική διαδικασία.

16. Ως απαιτούμενα δικαιολογητικά για την απόδειξη του αντικειμένου (ανά φορέα) και της χρονικής διάρκειας της εμπειρίας λαμβάνονται υπόψη: **A.** Για επαγγελματική εμπειρία στον ιδιωτικό τομέα: Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα από την οποία

προκύπτει η χρονική διάρκεια της ασφάλισης, ο εργοδότης και το είδος της εργασίας που παρείχε στο παραπάνω διάστημα. Με το παραπάνω έγγραφο θα δηλώνονται επακριβώς η χρονική διάρκεια και το είδος της προϋπηρεσίας καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη π.χ. φυσικό πρόσωπο ή επωνυμία της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο. **Β.** Για επαγγελματική εμπειρία στο δημόσιο τομέα: Βεβαίωση του φορέα απασχόλησης ή/και σύμβαση με το φορέα απασχόλησης, από όπου να αποδεικνύεται το χρονικό διάστημα και το αντικείμενο απασχόλησης. **Γ.** Σε περίπτωση που απαιτείται εμπειρία του υποψηφίου σε ερευνητικά ή/και συγχρηματοδοτούμενα ή/και ευρωπαϊκά-εθνικά έργα ή προγράμματα, η εμπειρία αυτή αποδεικνύεται με σχετική Βεβαίωση της Μονάδας Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης του ΕΛΚΕ ή του Προέδρου της Επιτροπής Ερευνών & Διαχείρισης στην οποία θα αναφέρεται ο τίτλος και η διάρκεια του έργου ή προγράμματος, ο χρόνος συμμετοχής του υποψηφίου κι η συμβατική σχέση με την οποία συνδεόταν ο υποψήφιος με Φορέα (σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου ή έργου). **Δ.** Για ελεύθερους επαγγελματίες (με σύμβαση έργου, τιμολόγια παροχής υπηρεσιών ή τίτλο κτήσης): 1. Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, στην οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια της ασφάλισης και 2. Νόμιμα δικαιολογητικά (συμβάσεις ή/και τιμολόγια παροχής υπηρεσιών ή/και έναρξη δραστηριότητας), από τα οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια ασφάλισης για το είδος της εμπειρίας που ζητείται από την πρόσκληση. **Επισημάνση:** Χρόνος εμπειρίας που λαμβάνεται υπόψη στη βαθμολόγηση της αίτησης είναι μόνο αυτός που και καταγράφεται στη δήλωση του υποψηφίου (παράρτημα ΙΙ) και καλύπτεται από βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα.

17. Εμπειρία που τυχόν επικαλείται ο υποψήφιος και δεν προκύπτει από τα απαιτούμενα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά, δε θα λαμβάνεται υπόψη.

18. Σε περίπτωση που η διαδικασία αξιολόγησης προβλέπει συνέντευξη και ο υποψήφιος δεν προσέλθει, απορρίπτεται και δεν μπορεί να αξιολογηθεί περαιτέρω. Η ενημέρωση προς τους υποψηφίους για τον καθορισμό της ημερομηνίας και ώρας της διενέργειας της συνέντευξης θα γίνεται είτε τηλεφωνικά είτε με αποστολή μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο email που έχουν δηλώσει ως στοιχείο επικοινωνίας στην πρότασή τους (για το λόγο αυτό παρακαλούνται όλοι οι υποψήφιοι να δηλώσουν ορθά και ευανάγνωστα τα στοιχεία επικοινωνίας τους). Η ημερομηνία και ώρα της συνέντευξης καθορίζεται από τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης, είναι υποχρεωτική για τους υποψηφίους και δε δύναται να μεταβληθεί. Σημειώνεται ότι η διαδικασία συνέντευξης μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικά μέσα (π.χ. Skype), εφόσον αυτό κρίνεται σκόπιμο ή επιβάλλεται από λόγους ανωτέρας βίας.

19. Σε περίπτωση που ο επιλεγθείς υποψήφιος δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης ή παραιτηθεί κατά τη διάρκεια ισχύος της, ο ΕΛΚΕ μπορεί να προβεί στη σύναψη σύμβασης με τον επόμενο κατά σειρά κατάταξης υποψήφιο, χωρίς περαιτέρω

<p>διαδικασία, χωρίς δημοσίευση νέας πρόσκλησης.</p> <p>20. Σε περίπτωση που ο επιλεγθείς υποψήφιος εκτελεί πλημμελώς τα καθήκοντά του σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης ή της σύμβασής του, ο ΕΛΚΕ δύναται να προβεί σε αντικατάστασή του με τον επόμενο κατά σειρά κατάταξης, χωρίς περαιτέρω διαδικασία, δηλαδή χωρίς δημοσίευση νέας πρόσκλησης, και με καταγγελία της σύμβασης αζημίως για τον ΕΛΚΕ του ΔΠΘ. Ειδικότερα, η σύμβαση θα λύεται αφού προηγηθεί γραπτή προειδοποιητική επιστολή προς τον ανάδοχο, όπου θα επισημαίνονται οι λόγοι της απόκλισης, παρέχοντάς του συνάμα εύλογο χρόνο συμμόρφωσης. Μετά την καταγγελία θα πρέπει να γίνει εκκαθάριση των μέχρι τη λύση της σύμβασης δεδουλευμένων. Οι υποψήφιοι που θα συνάψουν σύμβαση λόγω αντικατάστασης ή αποχώρησης υποψηφίου θα απασχοληθούν για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα, όπως αυτό ορίζεται στην παρούσα πρόσκληση.</p> <p>21. Η απόδειξη και διαπίστωση της γνώσης χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (α) επεξεργασίας κειμένων, (β) υπολογιστικών φύλλων, (γ) υπηρεσιών διαδικτύου πραγματοποιείται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 9 του υπ' αριθμ. 85 (ΦΕΚ Α' 232/17.12.2022) «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του δημοσίου», όπως αυτό ισχύει.</p> <p>22. Τα προσωπικά δεδομένα σας διατηρούνται για όσο διάστημα διαρκεί η σύμβαση σε περίπτωση επιλογής σας και σε κάθε περίπτωση για όσο απαιτεί η νομοθεσία και οι ελεγκτικές αρχές του προγράμματος.</p> <p>23. Για περισσότερη ενημέρωση για την πολιτική προστασίας των προσωπικών δεδομένων σας που εφαρμόζει το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης, καθώς και τους τρόπους άσκησης των δικαιωμάτων που σας εξασφαλίζει ο Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων (GDPR) και ο νόμος 4624/2019, παρακαλούμε να επισκεφτείτε την ιστοσελίδα μας: Προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (GDPR).</p> <p>24. Δεύτερος τίτλος μεταπτυχιακών ή διδακτορικών σπουδών δε λαμβάνεται υπόψη, εκτός αν ρητά ορίζεται άλλως στην παρούσα Πρόσκληση.</p> <p>25. Σε περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων στη συνολική βαθμολογία, προηγείται ο υποψήφιος που έχει τα περισσότερα μόρια στο κριτήριο με τη μεγαλύτερη βαθμολογία και, αν αυτά συμπίπτουν, τότε ελέγχεται το επόμενο κριτήριο με τη μεγαλύτερη βαθμολογία. Σε περίπτωση που εξακολουθεί να υπάρχει ισοψηφία μεταξύ των υποψηφίων, λαμβάνονται υπόψη τα περισσότερα μόρια που συγκεντρώνουν οι ισοβαθμούντες σε όλα τα υπόλοιπα μοριοδοτούμενα επιθυμητά προσόντα κατά τη σειρά που αναφέρονται στην παρούσα Πρόσκληση. Αν εξαντληθούν όλα τα κριτήρια χωρίς να καταστεί δυνατός ο καθορισμός της σειράς μεταξύ των ισοβαθμούντων, η μεταξύ τους σειρά καθορίζεται με δημόσια κλήρωση, η οποία διενεργείται πριν την κατάρτιση των</p>

<p>οριστικών πινάκων.</p> <p>26. Επισημαίνεται ότι εάν τα επιλεγέντα πρόσωπα είναι δημόσιοι υπάλληλοι, έχουν προσωπική ευθύνη τήρησης των προϋποθέσεων του άρθρου 31 του Ν. 3528/2007, όπως ισχύει.</p> <p>27. Η παρούσα Πρόσκληση θα δημοσιευτεί στο διαδικτυακό τόπο του ΕΛΚΕ-ΔΠΘ, στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και όπου αλλού τυχόν απαιτήσει ο φορέας χρηματοδότησης του έργου, και διέπεται από τους κανόνες του Οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ-ΔΠΘ.</p> <p>28. Επισημαίνεται ότι η παρούσα Πρόσκληση δύναται σε κάθε στάδιο αυτής να ματαιωθεί, χωρίς έκαστος υποψήφιος να διατηρεί οιαδήποτε αξίωση έναντι του Ε.Λ.Κ.Ε. του Δ.Π.Θ.</p> <p>29. Αν το διάστημα απασχόλησης του επιλεγέντος υποψηφίου υπερβαίνει τους δύο (2) μήνες ανά εξάμηνο, θα πρέπει ο επιλεγείς να προβεί σε έναρξη επιχειρηματικής δραστηριότητας στην αρμόδια Δ.Ο.Υ.</p>

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών του ΕΛΚΕ ΔΠΘ

**Καθηγητής Γεώργιος Μπρούφας
Αντιπρύτανης Δ.Π.Θ.**



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
ΠΡΟΤΑΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΜΕ ΑΡΙΘΜΟ
ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ 28128/31-05-2023

ΕΠΩΝΥΜΟ :
ΟΝΟΜΑ :
ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ :
ΜΗΤΡΩΝΥΜΟ :
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ :

ΤΑΧ. ΚΩΔ. :
ΤΗΛΕΦΩΝΟ :
(σταθ. & κιν) :
E-MAIL :
A.Φ.Μ. :

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ :
ΗΜΕΡ. ΕΚΔ. :
ΕΚΔ. ΑΡΧΗ :

Κομοτηνή

ΠΡΟΣ

ΤΗ ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΕΙΔΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ
ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΑΣ ΤΟΥ Δ.Π.Θ.

Σας υποβάλλω πρόταση, με συνημμένα τα απαιτούμενα από την Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος σχετικά δικαιολογητικά, προκειμένου να συμμετάσχω στη διαδικασία επιλογής για το παρακάτω αντικείμενο/ αύξοντα αριθμό θέσης:

Αντικείμενο Έργου/Αύξων αριθμός θέσης:

Συνημμένα υποβάλλω τα δικαιολογητικά μου με την κάτωθι αριθμητική σειρά:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)

.....

(υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΥΠΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ

(Καταγράφονται από τον ενδιαφερόμενο όλα τα τυπικά προσόντα που απαιτεί η πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος)

Α/Α	ΠΤΥΧΙΟ ¹	ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ ΔΙΠΛΩΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΕΠΙΠΕΔΟ ΑΓΓΛΙΚΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ	2 ^η ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΗ ΓΝΩΣΗ Η/Υ

¹ Ενδεικτικά αναφέρονται τα τυπικά προσόντα στο σχετικό πίνακα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΤΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ

(Καταγράφεται από τον ενδιαφερόμενο όλη η σχετική με το αντικείμενο της πρόσκλησης εμπειρία εφόσον απαιτείται)

Α/Α	ΑΠΟ	ΕΩΣ	ΜΗΝΕΣ	ΦΟΡΕΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ – ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΦΟΡΕΑ ²	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

² Συμπληρώνεται κατά περίπτωση με «Ι» ή «Δ», ανάλογα με την κατηγορία του φορέα απασχόλησης, όπου Ι: Ιδιωτικός τομέας, Φυσικά Πρόσωπα ή Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου (εταιρείες κτλ), Δ: Δημόσιος τομέας, υπηρεσίες του Δημοσίου ή ΝΠΔΔ ή ΟΤΑ α' και β' βαθμού ή ΝΠΙΔ του δημοσίου Τομέα της παρ.1 του αρθρ.2 του Ν. 4765/2021, όπως ισχύει, ή φορείς της παρ.3 του άρθρ. 1 του Ν.2527/1997. Εφόσον πρόκειται για ελεύθερο επαγγελματία, συμπληρώνεται με την ένδειξη «Ε».